様式2(第4項関係)

受付	作成	交付

証明書交付申請書

登別市長　　様

年　　月　　日

申請者 (窓口へお越しの方)	住所	市　　町　　丁目　　番地		
	氏名		電話	(　　) —
納税義務者 (証明書が必要な方) ※1枚の申請書につき2名まで記載可能	住所	市　　町　　丁目　　番地		
	氏名		生年月日 年　　月　　日	
	住所	市　　町　　丁目　　番地		
	氏名		生年月日 年　　月　　日	
納税義務者について 登別市在住時の住所(転出された場合)	登別　市　　町　　丁目　　番地			

・次の事項について申請します。(□内にレ印を記入のうえ、必要事項について記入してください。) ※処理欄の記入は不要です。

証明書の種類	使用目的	証明年度	通数	処理欄	
□ 納税証明書	□ 1 借入			無料	項目　円
	□ 2 入札指名願			２００円	項目　円
証明税目 □1市民税・道民税	□ 3 保証人				
□2固定資産税	□ 4 下水道工事(融資・補助金)				
□3軽自動車税	□ 5 軽自動車継続検査				
□4他税(　　)	□ 6 市営住宅申込				
□ 未納がない証明	□ 7 その他(　　)	年度	通		
※ 未納がない証明とは、すべての年度及び税目について未納がないことを証明するものです。				合計	円
□ 所得証明書 (所得・所得控除・扶養人数等)	□ 1 借入　□ 2 保育所・幼稚園提出 □ 3 保証人　□ 4 小・中学校提出 □ 5 扶養認定　□ 6 高校等就学支援金 □ 7 ビザ(VISA)　□ 8 奨学金・授業料免除 □ 9 厚生年金　□ 10 特定疾患・指定難病 □ 11 国民年金　□ 12 自立支援・更生医療 □ 13 公営住宅申込　□ 14 老人福祉施設提出 □ 15 児童手当　□ 16 児童扶養手当 □ 17 医療費助成(子ども・ひとり親・重度心身) □ 18 その他(　　)	※記入した年度の前年1月1日-12月31日の所得を対象とした証明になります。		無料	通
				２００円	通
□ 課税証明書 (所得証明書の内容に加え、市・道民税額等の記載あり)		年度	通	合計	円
□ 評価証明書	□ 1 登記所　□ 2 税務関係機関 □ 3 訴訟物価価格算定　□ 4 仮差押申請 □ 5 不動産競売申立　□ 6 金融機関 □ 7 契約書等資料　□ 8 資産確認 □ 9 その他(　　)			２００円	件
□ 公租公課証明書				３００円	件
				４００円	件
				５００円	件
□ 証明書		年度	通	合計	円

・固定資産関係の物件指定欄

□ 所有土地家屋全て(共有資産含む)　※物件を指定する場合は次に所在地番を記入してください。					
土地・家屋	登別市	町	丁目	番	(家屋番号)
土地・家屋	登別市	町	丁目	番	(家屋番号)
土地・家屋	登別市	町	丁目	番	(家屋番号)

・本人確認欄

□ 運転免許証　□ 個人番号カード　□ 健康保険証　□ 在留カード　□ その他(　　)

代理人選出届

年　　月　　日

登別市長　　様

届出人 (証明書が必要な方)	住所	市　　町　　丁目　　番地	電話	(　　) —
	氏名		生年月日 年　　月　　日	

私は、次の者を代理人と定め、証明書交付手続きを委任したので届出します。

代理人 (窓口へお越しの方)	住所	市　　町　　丁目　　番地	電話	(　　) —
	氏名		生年月日 年　　月　　日	