

(様式3)

年 月 日

登別市長 様

所在地

(フリガナ) ( )  
商号又は  
名称

代表者  
職氏名 印

### 委任状

私は下記の者を代理人と定め登別市との間における平成 年 月 日から平成 年 月 日までの期間、次の権限を委任します。

委任事項 

*該当する番号を○印で囲み、その他の欄には具体的に明記。
------------------------------

- 1 平成31・32年度登別市物品購入等に係る競争入札等参加資格審査申請に関する一切の権限。
- 2 見積書、入札書に関すること。
- 3 契約書の締結及び請書の提出に関すること。
- 4 対価の請求に関すること。
- 5 対価の領収に関すること。
- 6 復代理人を選任すること。
- 7 その他 ( )

所在地

(フリガナ) ( )  
受任者 商号又は  
名称

代表者  
職氏名 印

(様式3) **記載例**

登別市長 様

委任状作成日を記載してください。

平成〇〇年〇〇月〇〇日

所在地

(フリガナ)  
商号又は  
名称

代表者  
職氏名

委任者（本社（店）代表者）について記載してください。  
また、登録のある代表者印（実印）を押印してください。

印

委 任 状

※1

私は下記の者を代理人と定め登別市との間における平成〇〇年〇〇月〇〇日から平成〇年〇〇月〇〇日までの期間、次の権限を委任します。

委任事項

\*該当する番号を○印で囲み、その他の欄には具体的に明記。

- ① 平成31・32年度登別市物品購入等に係る競争入札等参加資格審査申請に関する一切の権限。
- ② 見積書、入札書に関すること。
- ③ 契約書の締結及び請書の提出に関すること。
- ④ 対価の請求に関すること。
- 5 対価の領収に関すること。
- ⑥ 復代理人を選任すること。
- 7 その他（

委任するものを○で囲んでください。

所在地

(フリガナ)  
受任者 商号又は  
名称

代表者  
職氏名

受任者について記載してください。  
また、代表者印は、様式1に押印した印と同じ印を押印してください。  
押印する印は、受任者本人を判別できる印でなければなりません。  
○【登別営業所長之印】  
○ 私印【登別】  
×【登別営業所之印】

※1 委任期間は、審査申請書作成日を記載してください。申請に関する一切の権限が委任事項に含まれているため、「平成31年4月1日」付けでは申請自体ができなくなりますので御注意ください。