

# 令和8年度 老人クラブ運営補助金の手引き

登別市保健福祉部社会福祉グループ

●登別市老人クラブ運営補助金について

◆補助金の交付対象  
単位老人クラブ

◆補助金の額

毎年4月2日現在の満60歳以上の会員数に400円を乗じた額に、32,400円(北海道老人クラブ活動推進費補助基準に定める額)を加えた額を交付します。

●補助金申請の流れ

補助金の交付を希望する老人クラブごとに、代表者が申請を行ってください。

時 期	内 容
5月	<p>[令和7年度登別市老人クラブ補助金の実績報告関係書類を提出] 老人クラブ補助金の実績報告関係書類を社会福祉グループにご提出ください。</p> <p>【ご提出いただく書類】 ※様式は登別市公式ウェブサイトからダウンロードできます。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>① 登別市老人クラブ補助金実績報告書（別記様式第6号）</li> <li>② 収支決算書（別記様式第7号）</li> <li>③ 事業実績書（別記様式第8号）</li> <li>④ 監査報告書（別記様式第9号）</li> <li>⑤ ②～④の内容がわかる総会資料等</li> </ul> <p>※各書類の記載方法は、別紙記載例をご確認ください。</p>
5月	<p>[令和8年度の登別市老人クラブ運営補助金の交付申請関係書類を提出] 老人クラブ補助金の交付申請関係書類を社会福祉グループにご提出ください。</p> <p>【ご提出いただく書類】 ※様式は登別市公式ウェブサイトからダウンロードできます。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>① 登別市老人クラブ運営補助金交付申請書（別記様式第1号）</li> <li>② 会員名簿（別記様式第2号）</li> <li>③ 収支予算書（別記様式第3号）</li> <li>④ 事業計画書（別記様式第4号）</li> <li>⑤ 規約・会則</li> <li>⑥ ②～⑤の内容がわかる総会資料等</li> </ul> <p>※各書類の記載方法は、別紙記載例をご確認ください。</p>
6月頃	<p>[令和7年度登別市老人クラブ補助金の金額の確定] ご提出いただいた実績報告関係書類を、市が確認して、補助金の金額を確定し補助金確定通知を郵送してお知らせします。</p>
6月頃	<p>[令和8年度登別市老人クラブ運営補助金の交付決定] ご提出いただいた交付申請関係書類を、市が確認して、補助金交付決定通知書を郵送してお知らせします。</p>

時 期	内 容
7月	<p>[令和8年度の登別市老人クラブ運営補助金の交付]</p> <p>決定した補助金額を指定の口座に振り込みますので、必要書類を社会福祉グループにご提出ください。</p> <p>【ご提出いただく書類】</p> <div style="border-left: 1px solid black; border-right: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px;"> <p>① 請求書</p> <p>② 登別市老人クラブ運営補助金交付決定通知書（写し）</p> <p>③ 委任状（申請者と振込口座名義が異なる場合のみ）</p> <p>④ 通帳の写し（振込口座の内容に変更がある場合のみ）</p> </div> <p>※ 委任状は、申請者と振込口座名義が異なる場合に必要となりますので、必ずご提出ください。なお、委任状への押印は不要です。</p>

●留意点（特にご留意をお願いします。）

- (1) 提出書類は、全て押印が不要です。
- (2) 鉛筆や消えるボールペンは使用できません。  
必ず消えないボールペン等で記載してください。
- (3) 修正液や修正テープによる修正はできません。軽微な修正をする場合は、修正箇所を二重線で消した上で、修正内容を記入してください。  
ただし、金額の修正はできません。

●ご質問・お問い合わせ

登別市保健福祉部社会福祉グループ社会福祉担当 0143-85-1911

別記様式第6号（第7条関係）

記 載 例

令和 年 月 日

登別市長 小笠原 春一 様

住所 登別市〇〇町〇丁目〇〇番地〇〇

電話番号 〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇

老人クラブ名 〇〇〇〇

令和7年度の会長名を記入してください。

会長名 会長 登別 太郎

代表者印は不要です。

令和7年度登別市老人クラブ補助金実績報告書

令和7年度の老人クラブ事業が下記のとおり完了しましたので、関係書類を添えて報告いたします。

記

補助金交付額	〇〇〇〇円
着手年月日	令和 7年 4月 1日
完了年月日	令和 8年 3月 31日
経過及び内容	別添事業実績書のとおり（※具体的な活動内容等を記入していただいても構いません）
添付書類	(1) 収支決算書 (2) 事業実績書 (3) 監査報告書

補助金交付額を記入してください。

令和7年度中に解散した老人クラブについては、完了年月日に解散日を記入してください。

別記様式第7号（第7条関係）

記載例

令和7年度収支決算書

収入

(単位：円)

項目	決算額	摘要
会費	100,000	
市補助金	50,000	市からの補助金
助成金	30,000	町内会25,000円、その他5,000円
寄付金	0	篤志者からの寄付金
繰越金	56,000	前年度繰越金
雑収入	14,000	預金利子など
合計	250,000	

収入合計と支出合計は必ず一致させてください。

支出

(単位：円)

項目		決算額
補助対象経費	社会奉仕活動事業	50,000
	生きがい対策事業	140,000
	健康増進事業	50,000
	小計	240,000
補助対象外経費		4,000
次年度繰越金		6,000
合計		250,000

収入合計と支出合計は必ず一致させてください。

別記様式第8号（第7条関係）

記 載 例

令和7年度事業実績書

	事業内容	実施月/回数
社会奉仕 活動事業	交通安全運動	毎月/4回
	街路清掃	4月・10月/1回
	令和7年度中に実施した行事、会議、研修会等を事業別に記入してください。	
生きがい 対策事業	カラオケ	毎月/2回
	新年会	1月/1回
	ゲーム大会	9月/1回
健康増進 事業	ラジオ体操	毎月/2回
	パークゴルフ	毎月/2回
その他の 事業	定期総会	4月/1回
	例会	毎月/2回

別記様式第9号（第7条関係）

記載例

監 査 報 告 書

令和 年 月 日

団 体 名 ○○○○（老人クラブ名）

代 表 者 会長 登別 太郎 様

令和7年度の事業の執行等につき、令和○年○月○日監査を行った結果、業務の執行及び経理の内容は適正に処理されていると認められますので報告します。

監 事 住 所 登別市○○町○丁目○○番地○○

氏 名 登別 花子

監事の印は不要です。

住 所 登別市○○町○丁目○○番地○○

氏 名 登別 花代

監事の印は不要です。

別記様式第1号（第4条関係）

記 載 例

令和 年 月 日

登別市長 小笠原 春一 様

住所 登別市〇〇町〇丁目〇〇番地〇〇

電話番号 〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇

老人クラブ名 〇〇〇〇

令和8年度の会長名を記入してください。

会長名 会長 登別 太郎

令和8年度登別市老人クラブ運営補助金交付申請書

代表者印は不要です。

令和8年度の登別市老人クラブ運営補助金を下記のとおり交付されるよう、関係書類を添えて申請します。

補助金申請額は記入しないでください。

記

補助金申請額		円	
添付書類		(1) 会員名簿 (2) 収支予算書 (3) 事業計画書	
口座振込依頼書	金融機関	銀行 〇〇 信用金庫 〇〇 支店 組 合	
	口座番号	普通（口座種別） 〇〇〇〇〇〇〇〇（口座番号）	
	通帳名義	(フリガナ) クラブ名	(フリガナ) 〇〇〇〇
		(フリガナ) 氏 名	(フリガナ) 〇〇〇〇

通帳名義（氏名）は通帳の表紙裏面に記載されているカタカナを「フリガナ」に記入してください。代表者と口座名義が異なる場合は補助金請求書と併せて委任状の提出が必要となります。

別記様式第2号（第4条関係）

記 載 例

氏名、生年月日、年齢を  
記入してください。

令和8年度会員名簿

	氏名	性別	年齢		氏名	性別	年齢
1	登別 太郎 (S〇〇年〇〇月〇〇日生)	男・女	〇〇	16	(T・S 年 月 日生)	男・女	
2	(T・S 年 月 日生)	男・女		17	(T・S 年 月 日生)	男・女	
3	(T・S 年 月 日生)	男・女		18	(T・S 年 月 日生)	男・女	
4	(T・S 年 月 日生)	男・女		19	(T・S 年 月 日生)	男・女	
5	(T・S 年 月 日生)	男・女		20	(T・S 年 月 日生)	男・女	
6	(T・S 年 月 日生)	男・女		21	(T・S 年 月 日生)	男・女	
7	(T・S 年 月 日生)	男・女		22	(T・S 年 月 日生)	男・女	
8	(T・S 年 月 日生)	男・女		23	(T・S 年 月 日生)	男・女	
9	(T・S 年 月 日生)	男・女		24	(T・S 年 月 日生)	男・女	
10	(T・S 年 月 日生)	男・女		25	(T・S 年 月 日生)	男・女	
11	(T・S 年 月 日生)	男・女		26	(T・S 年 月 日生)	男・女	
12	(T・S 年 月 日生)	男・女		27	(T・S 年 月 日生)	男・女	
13	(T・S 年 月 日生)	男・女		28	(T・S 年 月 日生)	男・女	
14	(T・S 年 月 日生)	男・女		29	(T・S 年 月 日生)	男・女	
15	(T・S 年 月 日生)	男・女		30	(T・S 年 月 日生)	男・女	

別記様式第3号（第4条関係）

記載例

令和8年度収支予算書

収入

（単位：円）

項目	予算額	摘要
会費	100,000	
市補助金	50,000	400円 × 44人 + 32,400円
助成金	30,000	町内会25,000円、その他5,000円
寄付金	0	篤志者からの寄付金
繰越金	6,000	前年度繰越金
雑収入	14,000	預金利子など
合計	200,000	

収入合計と支出合計は必ず一致させてください。

支出

（単位：円）

項目		予算額
補助対象経費	社会奉仕活動事業	30,000
	生きがい対策事業	130,000
	健康増進事業	30,000
	小計	190,000
補助対象外経費		10,000
合計		200,000

収入合計と支出合計は必ず一致させてください。

別記様式第4号（第4条関係）

記 載 例

令和8年度事業計画書

	事業内容	実施月/回数
社会奉仕 活動事業	交通安全運動	毎月/4回
	街路清掃	4月・10月/1回
	令和7年度の事業計画を事業別に記入してください。	
生きがい 対策事業	カラオケ	毎月/2回
	新年会	1月/1回
	ゲーム大会	9月/1回
健康増進 事業	ラジオ体操	毎月/2回
	パークゴルフ	毎月/2回
その他の 事業	定期総会	4月/1回
	例会	毎月/2回