

登別市行財政改革プラン 2021

実施計画進捗状況（令和3年度）



登 別 市

【行財政改革の取組一覧】

項目名・取組名	担当部署	関連部署	財政効果
I 事業の再構築と民間力の活用			
(1) 事業の改廃・統合・見直し			
① 事業のスクラップアンドビルドの徹底	企画調整G	全G	○
② 高齢者等緊急通報機器設置事業の見直し	高齢・介護G	—	○
(2) 民間委託・民間移譲の推進、民間の力の活用			
① 公立保育所の民間委託及び民営化	こども育成G	—	—
② 給食センター調理業務のあり方の検討	給食センター	行政経営G	—
③ 公園の維持管理業務の委託化	土木・公園G	—	—
④ 市営住宅管理業務の実施主体の見直しの検討	建築住宅G	—	—
(3) 市民との協働と地域力の活用			
① 町内会等の情報共有の仕組みの構築	市民協働G	行政経営G	—
② まちづくり人材の育成	市民協働G	企画調整G	—
③ 自助・共助・公助による災害に強いまちづくりの構築	総務G	市民協働G	—
II 効率的な行政運営			
(1) 事務改善の取組			
① 庁内事務の電子決裁化	総務G	人事G 会計G	—
② 公共料金の口座振替の利用拡大	行政経営G	会計G	—
③ ペーパーレス化の推進	総務G	行政経営G	○
④ 行政手続及び内部手続における押印の見直し	行政経営G	総務G	—
⑤ 契約事務の効率化・電子入札制度の導入	契約・管財G	行政経営G	—
⑥ 旅費支給事務の効率化	総務G	—	—
⑦ 新規採用職員の消耗品の一括調達	人事G	—	—
⑧ 「新旧対照表方式」による例規改正の導入	総務G	—	—
(2) 先進技術の導入と活用			
① ICTの活用による効率的な事務の執行	行政経営G	—	○
② ICTを活用した教育の推進	学校教育G	—	—
③ 音声認識システムの導入	行政経営G	—	○
(3) 行政サービス向上の取組			
① おくやみワンストップ窓口の設置	市民サービスG	窓口所管G 行政経営G	—
② 総合窓口設置の検討	行政経営G	窓口所管G	—
③ らくらく窓口証明書交付サービスの導入について	市民サービスG	税務G 行政経営G	—
④ マイナンバーカードの普及・利用促進	総務G 市民サービスG	行政経営G	—
⑤ 妊産婦・子育て世代の支援	健康推進G	こども育成G こども家庭G	—
⑥ 市公式ウェブサイト、SNSによる情報発信と広報紙の見直し	秘書広報G	—	—
⑦ 消防体制の見直し	消防本部総務G	—	○

大	中	小	取組名	担当部署	関連部署	財政効果
Ⅲ 持続可能な行財政運営						
(1) 健全な財政運営						
			① 未（低）利用財産の適正管理	契約・管財G	行政経営G 財政G	○
			② 公共施設使用料及び減免制度の見直し	行政経営G	施設所管G	○
			③ 市税等の収納率の向上	税務G	国民健康保険G	-
			④ ふるさとまちづくり応援寄附金の推進	総務G	商工労政G 農林水産G 観光振興G	○
			⑤ 企業版ふるさと納税制度の活用	企画調整G	-	○
			⑥ 有料広告の拡充	行政経営G	-	○
			⑦ 職員駐車場の有料化	人事G	-	○
			⑧ 経常経費等の削減	財政G	全G	○
			⑨ 選挙における投票所等の適正配置	選挙管理委員会事務局	-	○
			⑩ 計画的な財政運営	財政G	-	-
(2) 公共施設の適正配置						
			① 公共施設の適正配置の推進	行政経営G	施設所管G	○
			② 小中学校の適正配置	教育総務G	行政経営G	○
			③ 市営住宅管理戸数の適正化	建築住宅G	行政経営G	-
			④ 職員住宅の集約化	人事G	行政経営G	○
Ⅳ 人材の資質向上と有効活用						
(1) 効果的な人材育成の取組						
			① 時代に即した職員研修の実施	人事G	-	-
			② 若手職員の基礎的な研修の充実	人事G	-	-
			③ 人事評価制度を活用した人材育成	人事G	-	-
(2) 職員の働きがいのある職場の構築						
			① メンタルヘルス対策の推進	人事G	-	-
			② ハラスメント対策の推進	人事G	-	-
			③ 仕事と家庭の両立支援制度・休暇制度の利用促進	人事G	-	-
			④ 公益通報制度の構築	人事G	-	-
(3) 適切な労務管理の実施						
			① 職員のワークライフバランスの推進	人事G	-	-
			② 超過勤務の縮減・適正な出退勤管理	人事G	-	-
(4) その他人材活用に関する取組						
			① 組織機構の見直し	人事G	-	-
			② 定員管理の適正化	人事G	-	-
			③ 人事異動時期の見直し	人事G	-	-
			④ 会計年度任用職員の相互応援体制の確立	人事G	-	-

【推進計画欄に記載している用語の説明】

Plan (計画)	「検討」・・・実施内容について、様々な面から調べ、方法を考えること
	「策定」・・・実施内容について、計画を立てること
Do (実行)	「実施」・・・実施内容について、施行すること
	「一部実施」・・・実施内容について、一部施行すること
	「試行」・・・実施内容について、本格実施前に試すこと
Check (評価)	「検証」・・・実施内容を実施した後、実施内容について調べて確認すること
Action (改善)	「改善」・・・実施内容について、検証して見直すこと

実施計画 取組一覧

項目名・取組名	担当部署	関連部署	R3	R4	R5	R6	R7	R8	R9	R10
I 事業の再構築と民間力の活用										
(1) 事業の改廃・統合・見直し										
① 事業のスクラップアンドビルドの徹底	企画調整G	全G	D実施							
② 高齢者等緊急通報機器設置事業の見直し	高齢・介護G	—	D一部実施							
(2) 民間委託・民間移譲の推進、民間の力の活用										
① 公立保育所の民間委託及び民営化	こども育成G	—	P検証・策定							
② 給食センター調理業務のあり方の検討	給食センター	行政経営G	P検討							
③ 公園の維持管理業務の委託化	土木・公園G	—	D試行							
④ 市営住宅管理業務の実施主体の見直しの検討	建築住宅G	—	P検討							
(3) 市民との協働と地域力の活用										
① 町内会等の情報共有の仕組みの構築	市民協働G	行政経営G	D一部実施							
② まちづくり人材の育成	市民協働G	企画調整G	D実施							
③ 自助・共助・公助による災害に強いまちづくりの構築	総務G	市民協働G	D実施							
II 効率的な行政運営										
(1) 事務改善の取組										
① 庁内事務の電子決裁化	総務G	人事G 会計G	D実施							
② 公共料金の口座振替の利用拡大	行政経営G	会計G	D実施							
③ ペーパーレス化の推進	総務G	行政経営G	D実施							
④ 行政手続及び内部手続における押印の見直し	行政経営G	総務G	D実施							
⑤ 契約事務の効率化・電子入札制度の導入	契約・管財G	行政経営G	P検討							
⑥ 旅費支給事務の効率化	総務G	—	P検討							
⑦ 新規採用職員の消耗品の一括調達	人事G	—	P検討							
⑧ 「新旧対照表方式」による例規改正の導入	総務G	—	A改善							
(2) 先進技術の導入と活用										
① ICTの活用による効率的な事務の執行	行政経営G	—	P検証・策定							
② ICTを活用した教育の推進	学校教育G	—	D実施							
③ 音声認識システムの導入	行政経営G	—	D実施							
(3) 行政サービス向上の取組										
① おくやみワンストップ窓口の設置	市民サービスG	窓口所管G 行政経営G	P検討							
② 総合窓口設置の検討	行政経営G	窓口所管G	P検討							
③ らくらく窓口証明書交付サービスの導入について	市民サービスG	税務G 行政経営G	D実施							
④ マイナンバーカードの普及・利用促進	総務G 市民サービスG	行政経営G	D実施							
⑤ 妊産婦・子育て世代の支援	健康推進G	こども育成G こども家庭G	D実施							
⑥ 市公式ウェブサイト、SNSによる情報発信と広報紙の見直し	秘書広報G	—	D実施・検証							
⑦ 消防体制の見直し	消防本部総務G	—	D実施							

項目名・取組名	担当部署	関連部署	R3	R4	R5	R6	R7	R8	R9	R10
Ⅲ 持続可能な行財政運営										
(1) 健全な財政運営										
① 未(低)利用財産の適正管理	契約・管財G	行政経営G 財政G	D実施							
② 公共施設使用料及び減免制度の見直し	行政経営G	施設所管G	P検討							
③ 市税等の収納率の向上	税務G	国民健康保険G	D一部実施							
④ ふるさとまちづくり応援寄附金の推進	総務G	商工労政G 農林水産G 観光振興G	D実施・検証							
⑤ 企業版ふるさと納税制度の活用	企画調整G	—	D実施							
⑥ 有料広告の拡充	行政経営G	—	P検討							
⑦ 職員駐車場の有料化	人事G	—	P検討							
⑧ 経常経費等の削減	財政G	全G	D実施・検証							
⑨ 選挙における投票所等の適正配置	選挙管理委員会事務局	—	D実施							
⑩ 計画的な財政運営	財政G	—	A改善							
(2) 公共施設の適正配置										
① 公共施設の適正配置の推進	行政経営G	施設所管G	P策定							
② 小中学校の適正配置	教育総務G	行政経営G	D一部実施							
③ 市営住宅管理戸数の適正化	建築住宅G	行政経営G	D実施							
④ 職員住宅の集約化	人事G	行政経営G	P検討							
Ⅳ 人材の資質向上と有効活用										
(1) 効果的な人材育成の取組										
① 時代に即した職員研修の実施	人事G	—	D実施・検証							
② 若手職員の基礎的な研修の充実	人事G	—	D実施・検証							
③ 人事評価制度を活用した人材育成	人事G	—	D実施							
(2) 職員の働きがいのある職場の構築										
① メンタルヘルス対策の推進	人事G	—	D一部実施							
② ハラスメント対策の推進	人事G	—	D一部実施							
③ 仕事と家庭の両立支援制度・休暇制度の利用促進	人事G	—	D実施							
④ 公益通報制度の構築	人事G	—	P検討							
(3) 適切な労務管理の実施										
① 職員のワークライフバランスの推進	人事G	—	D実施							
② 超過勤務の縮減・適正な出退勤管理	人事G	—	D実施							
(4) その他人材活用に関する取組										
① 組織機構の見直し	人事G	—	D実施							
② 定員管理の適正化	人事G	—	D実施							
③ 人事異動時期の見直し	人事G	—	P検討							
④ 会計年度任用職員の相互応援体制の確立	人事G	—	D実施							

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

実施項目	I-(1)-① 事業のスクラップアンドビルドの徹底								
担当部署	企画調整グループ								
関連部署	全グループ								
取組内容	<p>既存事業については、実績を踏まえ、事業の必要性や費用対効果を検証し、不断の見直しを行います。また、新規事業の検討にあたっては、必要性や費用対効果の検証、財源の検討のほか、関連する既存事業を含めて、総合的な視点から事業実施の決定を行うこととします。</p>								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	
	D実施								
実施状況【R3】	<ul style="list-style-type: none"> ・事務事業評価や実施計画ローリング、財政グループと連携した先行ローリング等により、事業のスクラップアンドビルドを進め、令和3年度においては新規事業が19事業、廃止事業が10事業、統合事業が19事業を統合して9事業となった。 ・既存事業については、事務事業の今後の方向性を見据え、改善及び統廃合等につなげる取組を進めた。 ・新規事業については、検討段階において、費用対効果や将来性などを十分に協議・検討したうえで取組を進めた。 								
今後の取組【R4～】	引き続き、事業のスクラップアンドビルドを進めるため、事務事業評価や実施計画ローリング、先行ローリング等を行うことで、今後の事業の方向性や費用対効果などを十分に協議・検討し、総合的な視点から事業実施の決定を行う。								
成果指標	指標名	事業内容の見直しや統廃合等による事業費の比較により算出する財政効果額						単位	千円
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	-	-	-	-	-	-	-	-
	実績	87,318							

基本方針Ⅰ

(1) 事業の改廃・統合・見直し

事業の再構築と民間力の活用

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

基本方針Ⅰ
 (1) 事業の改廃・統合・見直し
 事業の再構築と民間力の活用

実施項目	I-(1)-②高齢者等緊急通報機器設置事業の見直し								
担当部署	高齢・介護グループ								
関連部署									
取組内容	利用者ニーズや社会情勢の変化に対応するため、「鍵預かり」「緊急時の駆けつけ」など機能の充実や利用者の対象範囲の拡大を行います。一方で利用者にも一定の受益者負担を求めることとします。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	一部実施	実施	-	-	-	検証	-	-	
	D一部実施								
実施状況【R3】	令和3年10月からモバイル型の機器によるサービス提供を進め、民間サービスの活用により駆けつけ・鍵預かりサービス及び受益者負担を導入したほか、対象者の拡充を行いました。								
今後の取組【R4～】	民間サービスの活用による駆けつけ・鍵預かりを実施し、受益者負担をいただきながら、引き続きサービスの提供を行います。								
成果指標	指標名	見直しによる財政効果額（委託料の減額）						単位	千円
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	942	4,456	4,561	4,667	4,793	4,791	4,736	4,688
	実績	3,550							

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

実施項目	I-(2)-①公立保育所の民間委託及び民営化								
担当部署	こども育成グループ								
関連部署									
取組内容	将来にわたり良好な保育環境を安定的に維持し継続するため、「公立保育所民営化方針」及び「第2期登別市子ども・子育て支援事業計画」に基づき、市が設置しているすべての公立保育所を対象として、段階的に民営化を進めていきます。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	
	P検証・策定								
実施状況【R3】	新たに整備する幼保連携型認定こども園の事業者募集に必要な事項（公募の内容、財政支援等）を検討した。								
今後の取組【R4～】	令和4年度 募集要項の決定、整備・運営事業者の選定、用地測量 令和5年度 本体工事 栄町保育所の廃止（年度末） 令和6年度 幼保連携型認定こども園（新生町）の開園 令和7年度 栄町保育所の除却								
成果指標	指標名	民営化した保育所数						単位	箇所
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	-	-	-	1	-	-	-	-
	実績	0							

(2) 民間委託・民間移譲の推進、民間の力の活用

基本方針I 事業の再構築と民間力の活用

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

実施項目	I-(2)-②給食センター調理業務のあり方の検討								
担当部署	給食センター								
関連部署	行政経営グループ								
取組内容	給食センターの調理業務について、民間委託化を含め、そのあり方の検討を行います。検討にあたっては、センターの建替えなど、施設の今後のあり方と併せて検討を行うこととします。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	検討	検討	検討	検討	検討	検討	検討	検討	
	P検討								
実施状況【R3】	給食センター調理業務の民間委託について検討したが、財政的なメリットが生まれなかったことなどから、調理業務に配送業務を含めた総括的な民間委託の可能性について検討した。								
今後の取組【R4～】	現在、給食センターの建て替えについては室蘭市との共同設置も含め協議を進めており、共同設置となった場合の調理業務の手法についても併せて検討しているところである。今後は、協議結果を踏まえ、調理業務の民間委託について再度検討する。								
成果指標	指標名	-						単位	-
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	-	-	-	-	-	-	-	-
	実績	-							

(2) 民間委託・民間移譲の推進、民間の力の活用
 基本方針I 事業の再構築と民間力の活用

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

実施項目	I-(2)-③公園の維持管理業務の委託化								
担当部署	土木・公園グループ								
関連部署									
取組内容	公園及び街路樹の維持管理業務について、委託化が可能な業務の検討を行い、令和4年度以降、順次、民間への委託化を進めます。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	検討	試行	試行	試行	試行	実施	実施	実施	
	D試行								
実施状況【R3】	直営で作業していた4路線の街路樹の剪定について民間委託化の試行を実施した。								
今後の取組【R4～】	令和4年度以降についても順次、民間委託化を進めます。								
成果指標	指標名	民間委託化率（直営で作業している公園及び街路樹の全体箇所数に対する民間委託箇所数の割合）						単位	%
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	3.8	12.7	31.6	50.6	82.3	100.0	100.0	100.0
	実績	5.1							

(2) 民間委託・民間移譲の推進、民間の力の活用
 基本方針Ⅰ 事業の再構築と民間力の活用

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

実施項目	I-(2)-④市営住宅管理業務の実施主体の見直しの検討								
担当部署	建築住宅グループ								
関連部署									
取組内容	入居者へのサービス向上のため、市営住宅の管理業務（修繕や保守点検など）の実施方法について、指定管理者制度など民間活力の導入の検討を行います。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	検討	検討	検討	検討	検討	検討	検討	検討	
	P検討								
実施状況【R3】	市内事業者指定管理者制度等を導入した場合の課題等について聞き取りを行ったほか、公営住宅の管理業務について実績のある市外事業者から同様に情報収集を行った。								
今後の取組【R4～】	市営住宅等長寿命化計画において令和11年度までの市営住宅の目標管理戸数や事業手法等が示されたことから、施設維持管理については関係団体と協議を進めながら、導入の可否の検討を行う。								
成果指標	指標名	直営の場合の person 費・維持管理経費と委託料との差額						単位	千円
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	-	-	-	-	-	-	-	-
	実績	-							

(2) 民間委託・民間移譲の推進、民間の力の活用

基本方針Ⅰ 事業の再構築と民間力の活用

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

実施項目	I-(3)-①町内会等の情報共有の仕組みの構築								
担当部署	市民協働グループ								
関連部署	行政経営グループ								
取組内容	オンライン会議やSNSなどを活用した町内会等の情報共有の仕組みの構築及び浸透に向け、職員による支援や周知・啓発を行います。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	
	D一部実施								
実施状況【R3】	登別市連合町内会事務局と同会役員が無料通信アプリ（LINE）で情報共有をできるよう支援を行う。								
今後の取組【R4～】	登別市連合町内会事務局と各单位町内会が無料通信アプリ（LINE）で情報共有をできるよう支援を行う。								
成果指標	指標名	登別市連合町内会の緊急災害時情報伝達網において、無料通信アプリなどを利用して情報伝達を行う単位町内会の割合						単位	%
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	20.0	40.0	60.0	80.0	100.0	100.0	100.0	100.0
	実績	21.7							

基本方針Ⅰ
（3）
市民との協働と地域力の活用
事業の再構築と民間力の活用

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

実施項目	I-(3)-②まちづくり人材の育成								
担当部署	市民協働グループ								
関連部署	企画調整グループ								
取組内容	市政の推進を図るため、市民活動センターの運営を通じ、NPO法人等市民活動団体の相談受付、団体間の交流促進、情報提供等を行うなど、その活動の活性化を図ります。また、「まちづくり人材」の発掘・育成にも取り組みます。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	
	D実施								
実施状況【R3】	(市民活動センターの活動実績) ・「市民活動パワーアップ講座」「まちづくり講座」を毎月定例的に実施。 ・市民活動センターの協力者として、「のぼりんサポーター」に10名が登録。 ・外部サービス(note)を活用した積極的な情報発信を行った。								
今後の取組【R4~】	(市民活動センターの事業・活動計画) ・スタッフトレーニング、利用者懇談会の実施 ・市民活動相談窓口の充実、各種団体との連携強化								
成果指標	指標名	市民活動センター利用団体登録数						単位	団体
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	160	170	180	180	180	180	180	180
	実績	137							

基本方針I
(3) 市民との協働と地域力の活用
事業の再構築と民間力の活用

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

実施項目	I-(3)-③自助・共助・公助による災害に強いまちづくりの構築								
担当部署	総務グループ								
関連部署	市民協働グループ								
取組内容	平時から、災害時における行政、団体、地域など、それぞれの役割を明確にすることで、防災力の強化に努めます。また、自主防災組織の活動支援や災害支援に関する協定の取組を進めます。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	
	D実施								
実施状況【R3】	令和3年度自主防災組織防災研修会の実施 日時：令和3年11月17日（水） 内容：地域防災とまちづくりの講演（講師：山口大学大学院創成科学研究科准教授 瀧本浩一氏）、災害図上訓練								
今後の取組【R4～】	町内会や自主防災組織等への研修会などを通じて自主防災組織の役割・必要性などについて啓発を行い、自主防災組織活動の活発化を図る。								
成果指標	指標名	自主防災組織の加入率						単位	%
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	88.3	90.4	92.6	94.7	96.8	97.9	98.9	100.0
	実績	88.0							

基本方針I
(3) 市民との協働と地域力の活用
事業の再構築と民間力の活用

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

実施項目	Ⅱ-(1)-①庁内事務の電子決裁化								
担当部署	総務グループ								
関連部署	人事グループ 会計グループ								
取組内容	文書管理・庶務事務システムの導入及び財務会計システムの電子決裁への対応により、庁内事務の電子決裁化を進め、ペーパーレス化と事務効率の向上を図ります。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	
	D実施								
実施状況【R3】	令和3年10月より、文書管理・庶務事務システムを導入するとともに、財務会計システムを電子決裁へ対応可能としました。								
今後の取組【R4～】	さらなるペーパーレス化及び事務の効率化を目指し、引き続き庁内事務の電子決裁率向上に取り組めます。								
成果指標	指標名	庁内事務の電子決裁率						単位	%
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
	実績	文書管理…96 財務会計…87							

基本方針Ⅱ
(1) 事務改善の取組
効率的な行政運営

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

実施項目	Ⅱ-(1)-②公共料金の口座振替の利用拡大								
担当部署	行政経営グループ								
関連部署	会計グループ								
取組内容	公共料金（電気・ガス・水道・通信費）の口座振替の利用拡大により、会計事務の効率化を図ります。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	
	D実施								
実施状況【R3】	制度としては確立していることから、口座振替の普及に向け周知を続けるとともに、導入時に事務が繁雑となる傾向があることから、導入時のフォローアップに努める。								
今後の取組【R4～】	令和3年度と同様に、普及に向けたフォローアップに努める。								
成果指標	指標名	公共料金の口座振替の利用率						単位	%
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
	実績	42.2							

基本方針Ⅱ
（1）事務改善の取組
効率的な行政運営

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

実施項目	Ⅱ-(1)-③ペーパーレス化の推進								
担当部署	総務グループ								
関連部署	行政経営グループ								
取組内容	職員用パソコンを順次ノートパソコンに移行することによる内部の会議資料のペーパーレス化や、庁内グループウェアや複合機のスキャナ機能の活用、電子決裁システムの導入などにより、庁内の紙資料を削減し、ペーパーレス化をさらに推進します。また、市民等へのオンライン申請の浸透にも努めます。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	
	D実施								
実施状況【R3】	内部の会議資料のペーパーレス化や、庁内グループウェアや複合機のスキャナ機能の活用、電子決裁システムの導入（令和3年10月～）などにより、既存の紙文書の電子化を推進した。								
今後の取組【R4～】	引き続き、庁内グループウェアや複合機のスキャナ機能の活用促進、電子決裁システムにおける電子決裁率の向上などに取り組み、市全体のペーパーレス化を推進する。								
成果指標	指標名	コピー用紙の購入額の削減額						単位	千円
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	847	847	847	847	847	847	847	847
	実績	1,180							

基本方針Ⅱ
(1) 事務改善の取組
効率的な行政運営

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

実施項目	Ⅱ-(1)-④行政手続及び内部手続における押印の見直し								
担当部署	行政経営グループ								
関連部署	総務グループ								
取組内容	国が示す「地方公共団体における押印見直しマニュアル」に従い、市民や事業者から提出される書類や内部手続に関する書類の押印を廃止し、市民等の利便性の向上や負担軽減はもとより、各種申請等のオンライン化の素地とする。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	
	D実施								
実施状況【R3】	法令の改正や上部組織の押印見直しにより、本市においても押印廃止できる事務がないかフォローアップに努めた。								
今後の取組【R4～】	令和3年度と同様に押印廃止の拡大ができないかフォローアップに努める。								
成果指標	指標名	市民、事業者、団体等から提出される書類のうち、押印の義務付けを廃止した書類の割合						単位	%
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
	実績	93.2							

基本方針Ⅱ
(1) 事務改善の取組
効率的な行政運営

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

実施項目	Ⅱ-(1)-⑤契約事務の効率化・電子入札制度の導入の検討								
担当部署	契約・管財グループ								
関連部署									
取組内容	契約事務の効率化を図るため、契約事務の電子化の検討を行います。また、入札参加資格申請のオンライン化や電子入札システムの導入についても検討します。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	検討	検討	検討	検討	検討	実施・検討	検討	検討	
	P検討								
実施状況【R3】	契約事務の電子化や入札参加資格申請のオンライン化、電子入札システムについて導入事例等を調査しました。								
今後の取組【R4～】	引き続き、契約事務の電子化や入札参加資格申請のオンライン化、電子入札システムについて導入事例等を調査します。								
成果指標	指標名	-						単位	-
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	-	-	-	-	-	-	-	-
	実績	-							

基本方針Ⅱ
(1) 事務改善の取組
効率的な行政運営

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

実施項目	Ⅱ-(1)-⑥旅費支給事務の効率化の検討								
担当部署	総務グループ								
関連部署									
取組内容	旅費支給事務の効率化を図るため、事務を一括的に行う部署の設置や業務委託の検討を行います。また、旅費支給事務のマニュアルの見直しを行います。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	検討	検討	検討	検討	検討	検討	検討	検討	
	P検討								
実施状況【R3】	旅費支給事務の効率化を図るため、どのような手法が適当であるかの検討を行った。								
今後の取組【R4~】	引き続き、旅費支給事務の効率化を図るため、最適な手法を検討する。								
成果指標	指標名	-						単位	-
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	-	-	-	-	-	-	-	-
	実績	-							

基本方針Ⅱ
(1) 事務改善の取組
効率的な行政運営

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

実施項目	Ⅱ-(1)-⑦新規採用職員の消耗品の一括調達								
担当部署	人事グループ								
関連部署									
取組内容	新規採用職員が使う必要最低限の事務用品を人事グループで一括して用意して配付します。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	検討	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	
	P検討								
実施状況【R3】	令和3年10月から電子決裁を導入したことにより、事務用品の使用頻度が大幅に減ったことから、一括購入の必要性について検討した。								
今後の取組【R4~】	新庁舎の執務環境の検討にむけた新しい働き方である「職員が個々の専用機を持たないフリーアドレス制」の導入が予定されており、職員個人が事務用品をもつ必要性がさらに低くなることから、一括購入の必要性についてさらに検討する。								
成果指標	指標名	事務用品を一括購入により配付した新規採用職員数						単位	-
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	-	-	-	-	-	-	-	-
	実績	0							

基本方針Ⅱ
(1) 事務改善の取組
効率的な行政運営

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

実施項目	Ⅱ-(1)-⑧「新旧対照表方式」による例規改正の導入								
担当部署	総務グループ								
関連部署									
取組内容	現在、条例・規則・要綱等の一部改正にあたっては、改正時に改め文及び新旧対照表を作成しているが、近年では、従来の改め文方式（「〇〇」を「△△」に改め、◎条を○条とする。といった改正規定により改正を行う方式）から新旧対照表方式（現行案と改正案の条文を標記した方式）に移行する省庁が増加しています。こうした動向を踏まえ、例規の改正方式を従来の改め文方式から新旧対照表方式に変更し、職員の事務負担の軽減を図ります。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	
	A改善								
実施状況【R3】	令和4年1月1日の公布分（条例は、令和4年第1回定例会上程分）から、新旧対照表方式に変更しました。								
今後の取組【R4～】	引き続き、新旧対照表方式による改正方式とし、職員の事務負担の軽減を図ります。								
成果指標	指標名	新旧対象方式により改正した例規数						単位	-
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	-	-	-	-	-	-	-	-
	実績	57							

基本方針Ⅰ
(1) 事業の改廃・統合・見直し
事業の再構築と民間力の活用

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

実施項目	Ⅱ-(2)-① ICTの活用による効率的な事務の執行								
担当部署	行政経営グループ								
関連部署									
取組内容	市民サービスの向上と行政事務の効率化のため、「情報推進化計画（仮称）」を策定し、AIやRPAの活用、オンライン会議の推進など、庁内事務のICT化を積極的に進めます。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	検討・実施	検討・実施	検討・実施	検討・実施	検討・実施	検討・実施	検討・実施	検討・実施	
	P検証・策定								
実施状況【R3】	文書管理、電子決裁システムを稼働させ、さらなるペーパーレスを進めるとともに、デジタル田園都市国家構想交付金の申請を行い、「書かない窓口」の導入を決定した。								
今後の取組【R4～】	「書かない窓口」の導入に向け事務を進めるとともに、窓口事務の中でRPAを活用し、証明書の自動発行に挑戦する。 その他、Webデータベースの導入に取組み、将来の事務改善につなげた。								
成果指標	指標名	システム等の導入による財政効果額（人件費や事務費の削減額）						単位	千円
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	-	-	-	-	-	-	-	-
	実績	0							

基本方針Ⅰ
(2) 先進技術の導入と活用
事業の再構築と民間力の活用

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

実施項目	Ⅱ-(2)-② ICTを活用した教育の推進								
担当部署	学校教育グループ								
関連部署									
取組内容	児童生徒に対し、1人1台の端末を配布するとともに、高速大容量通信ネットワークの整備を進め、オンラインによる授業やデジタル教科書、デジタル教材や独自教材（動画等）の活用など、ICTを活用した教育の推進を図ります。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	検討・実施	検討・実施	検討・実施	検討・実施	検討・実施	検討・実施	検討・実施	検討・実施	
	D実施								
実施状況【R3】	情報通信機器の授業・校務における積極的な活用や、指導者用デジタル教科書の導入により、児童生徒の学びの充実や教職員の負担を軽減するなど、情報教育の推進及び校務の効率化を図った。								
今後の取組【R4～】	引き続き、情報通信機器の授業・校務における積極的な活用や、指導者用デジタル教科書を導入し、ICTを活用した教育の推進を図る。								
成果指標	指標名	デジタルコンテンツ（デジタル教科書及び独自の教材）活用数						単位	数
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	10	10	12	12	14	14	16	16
	実績	8							

基本方針Ⅰ

(2)

先進技術の導入と活用

事業の再構築と民間力の活用

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

実施項目	Ⅱ-(2)-③音声認識システムの導入								
担当部署	行政経営グループ								
関連部署									
取組内容	音声収録ワイヤレスマイクシステムを導入し、庁内会議等の音声データを収録し、収録した音声データをAIを活用した文字変換ソフトを使用することで、議事録作成時間を大幅に削減し、職員の事務負担の軽減を図ります。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	
	D実施								
実施状況【R3】	市議会やその他会議において、AIを活用した文字おこしに取り組み、事務負担の軽減に努めた。								
今後の取組【R4～】	AIを活用した事務負担の軽減に、継続して取組んでいく。								
成果指標	指標名	システム等の導入による財政効果額（人件費や事務費の削減額）						単位	千円
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	2,000	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500
	実績	493							

基本方針Ⅰ
(2) 先進技術の導入と活用
事業の再構築と民間力の活用

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

実施項目	Ⅱ-(3)-①おくやみワンストップ窓口の設置								
担当部署	市民サービスグループ								
関連部署	窓口所管グループ 行政経営グループ								
取組内容	死亡に関する各種手続をワンストップで行う「おくやみワンストップ窓口」の設置に向けて検討を行います。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	検討	試行	検討	検討	検討	検討	検討	検討	
	P検討								
実施状況【R3】	「おくやみワンストップ窓口」のサービス導入に向けた協議を行うため、関係グループと横断組織会議を開催した。								
今後の取組【R4～】	「おくやみワンストップ窓口」のサービス導入に向け、対象業務の抽出や連携体制の構築を図り、令和4年度中の試行実施を目指す。								
成果指標	指標名	「おくやみワンストップ窓口」の対応件数（試行実施を含む）						単位	件
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	-	-	-	-	-	-	-	-
	実績	0							

基本方針Ⅰ
(3)
行政サービス向上の取組
事業の再構築と民間力の活用

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

実施項目	Ⅱ-(3)-②総合窓口の設置の検討								
担当部署	行政経営グループ								
関連部署	窓口所管グループ								
取組内容	戸籍や税、健康保険や福祉などに関する各種手続をワンストップで受ける総合窓口の設置、各種申請手続きのワンストップ化について調査・研究を行い、新庁舎の建設に向けて、各種申請窓口のあり方について検討を進めます。また、本取組の庁内の推進体制についても、併せて検討します。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	検討	検討	検討	検討	検討	検討	検討	検討	
	P検討								
実施状況【R3】	総合窓口の設置に向け、解決策の一つとなる「書かない窓口」を導入し、総合窓口の実地での精度高い実証となるよう、デジタル田園都市国家構想交付金を申請し、採択を受けた。								
今後の取組【R4～】	令和4年度中の「書かない窓口」の導入に向け事務を進める。 「書かない窓口」の導入により、あるべき総合窓口像を具体的に描いていきたい。								
成果指標	指標名	-						単位	-
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	-	-	-	-	-	-	-	-
	実績	-							

基本方針Ⅰ
(3)
行政サービス向上の取組
事業の再構築と民間力の活用

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

実施項目	Ⅱ-(3)-③らくらく窓口証明書交付サービスの導入について								
担当部署	市民サービスグループ								
関連部署	税務グループ 行政経営グループ								
取組内容	マイナンバーカードを利用して、タッチパネル端末機からの簡単な操作で住民票などの各種証明書の申請を可能とする「らくらく窓口証明書交付サービス」を導入します。これにより、申請書の記入が不要となるため、待ち時間の短縮にも繋がり、市民の利便性が向上します。また、マイナンバーカードの普及にも寄与します。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	
	D実施								
実施状況【R3】	令和3年度から「らくらく窓口証明書交付サービス」の提供を開始した。マイナンバーカード交付時に配付しているリーフレットに「らくらく窓口証明書交付サービス」の情報を掲載し周知を図った。								
今後の取組【R4～】	引き続きマイナンバーカード交付時に配付しているリーフレットに「らくらく窓口証明書交付サービス」の情報を掲載し周知を図る。また、「らくらく窓口証明書交付サービス」の利用を希望する市民に、操作方法を案内し、利用促進を図る。								
成果指標	指標名	らくらく窓口交付サービスによる証明書の交付件数						単位	件
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	-	-	-	-	-	-	-	-
	実績	103							

基本方針Ⅰ
(3)
行政サービス向上の取組
事業の再構築と民間力の活用

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

実施項目	Ⅱ-(3)-④マイナンバーカードの普及・利用促進								
担当部署	総務グループ 市民サービスグループ								
関連部署	行政経営グループ								
取組内容	マイナンバーカードの普及促進を図るとともに、国の施策によりマイナンバーカードが導入される各種制度について情報収集するとともに、利用者に対し周知啓発を図ります。また、オンライン申請の拡充を図ります。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	実施・検討	実施・検討	実施・検討	実施・検討	実施・検討	実施・検討	実施・検討	実施・検討	
	D実施								
実施状況【R3】	随時、市広報紙や市公式ウェブサイト等を通じて、マイナンバーカードやマイナポイントについての周知を行うとともに、市役所本庁及び各支所での申請サポート、市主催の行事とのタイアップによる出張申請受付を行い、マイナンバーカードの普及・促進を図った。								
今後の取組【R4～】	マイナポイントの付与対象となるマイナンバーカードの申請期限を念頭に、市広報紙や市公式ウェブサイト等による周知、市役所本庁及び各支所での申請サポートのほか、市内各所で出張申請受付を行い、マイナンバーカードの普及・促進を図る。								
成果指標	指標名	市民のマイナンバーカードの交付率						単位	%
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	29.0	32.0	35.0	38.0	41.0	44.0	47.0	50.0
	実績	41.5							

基本方針Ⅰ
(3)
行政サービス向上の取組
事業の再構築と民間力の活用

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

実施項目	Ⅱ-(3)-⑤妊産婦・子育て世代の支援								
担当部署	健康推進グループ								
関連部署	こども育成グループ こども家庭グループ								
取組内容	安心して産み、育てられるまちを目指し、妊娠期から子育て期（就学前）までの切れ目のない包括的な支援を行うため、令和2年度に設置した子育て世代包括支援センター（ネウボラのぼりべつ）を拠点とし、相談事業を強化します。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	
	D実施								
実施状況【R3】	「子育て世代包括支援センター」の専用相談室「ネウボラルーム」において、助産師による授乳相談などを実施する産前・産後相談「ママあい」のほか、保育士が子どもの成長に合わせた遊びを紹介し、親子で遊びを体験しながら育児相談を実施する遊び相談「ぽっぽ」を実施している。また、子育て支援拠点と定期的に連絡会を開催し、子育て支援に係る情報共有を図っている。								
今後の取組【R4～】	専用相談室での相談事業を継続するほか、子育て支援拠点との連絡会を継続して開催し、情報共有を図る。								
成果指標	指標名	子育て世代包括支援センター（ネウボラのぼりべつ）の利用者数						単位	人
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	200	200	200	200	200	200	200	200
	実績	335							

基本方針Ⅰ
(3) 行政サービス向上の取組
事業の再構築と民間力の活用

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

実施項目	Ⅱ-(3)-⑥市公式ウェブサイト、SNSによる情報発信と広報紙の見直し								
担当部署	秘書広報グループ								
関連部署	全グループ								
取組内容	ICTを活用した市民への各種情報発信の手段として、市公式ウェブサイト、市Facebookに加え、LINEなどのSNSの効果的な活用を図ります。また、市広報紙について、これらの情報発信の差別化を図るなど、あり方の検討を行います。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	実施・検討	改善	改善	改善	改善	改善	改善	改善	
	D実施・検証								
実施状況【R3】	子育て支援センターにLINEの友だち登録勧奨ポスターを設置するなどして、登録者数の増加を図りました。								
今後の取組【R4～】	LINEにセグメント配信機能やチャットボット機能などを搭載し、個々のニーズに合った情報の発信などを行うことにより、登録者数の増加・ブロック数の減少を図ります。また、今後も各SNSの登録者数の増加を図りながら、市広報紙とSNSの情報発信の差別化について検討を進めます。								
成果指標	指標名	SNSの登録者数等						単位	件
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	4,000	5,000	6,000	7,000	8,000	9,000	10,000	11,000
	実績	4,764							

基本方針Ⅰ
(3)
行政サービス向上の取組
事業の再構築と民間力の活用

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

実施項目	Ⅱ-(3)-⑦消防体制の見直し								
担当部署	消防本部総務グループ								
関連部署									
取組内容	平成26年度策定の「将来の消防力のあり方」、平成30年度策定の「幌別地区と鷺別地区の消防体制について」および令和元年度策定の「新消防本署建設に向けた取組について」に基づき、市内2署体制の確立に向け、効率的かつ効果的な消防体制の構築を図ります。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	
	D実施								
実施状況【R3】	令和3年度は富岸町1丁目9番に建設予定である消防本部新庁舎の敷地造成工事を行い、令和3年10月28日に工事が完了した。								
今後の取組【R4～】	令和4年度及び令和5年度に建物建設工事を実施。令和6年度は外構工事を行い、令和7年4月の供用開始を目標とする。								
成果指標	指標名	支署の統合による定数削減による人件費の削減額						単位	千円
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	29,692	29,692	29,692	29,692	29,692	29,692	29,692	29,692
	実績	25,356							

基本方針Ⅰ
(3) 行政サービス向上の取組
事業の再構築と民間力の活用

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

実施項目	Ⅲ-(1)-①未（低）利用財産の適正管理								
担当部署	契約・管財グループ								
関連部署	行政経営グループ 財政グループ								
取組内容	「登別市公有財産未利用地活用方針」に基づき、市有地のうち、公共事業に必要なない土地や取得時の目的で利用される見込みのない土地などの未（低）利用財産の売却や貸与などにより、有効活用を図ります。また、「廃止施設等除却推進プラン」に基づき、供用廃止となった施設の除却も推進し、更なる土地の有効活用を図ります。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	
	D実施								
実施状況【R3】	「登別市公有財産未利用地活用方針」や「廃止施設等除却推進プラン」に基づき、市有地の売却及び貸付を行いました。								
今後の取組【R4～】	引き続き「登別市公有財産未利用地活用方針」や「廃止施設等除却推進プラン」に基づき、市有地の売却及び貸付などにより、有効活用を図ります。								
成果指標	指標名	未（低）利用財産の売却額及び賃借料						単位	千円
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	38,270	89,000	59,000	44,350	38,980	38,876	35,680	69,800
	実績	40,362							

基本方針Ⅲ
(1) 健全な財政運営
持続可能な行財政運営

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

実施項目	Ⅲ-(1)-②公共施設使用料及び減免制度の見直し								
担当部署	行政経営グループ								
関連部署	施設所管グループ								
取組内容	「公共施設使用料方針」「公共施設使用料減額・免除方針」に基づき、集会施設や体育施設などの使用料及び減免制度を定期的（5年ごと）に見直し、受益者負担の適正化を図ります。また、将来的な施設整備を見据え、使用料算定の基礎とする維持管理コストのあり方（イニシャルコストの算入など）についても検討します。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	-	-	検討	検討	-	実施	-	-	
	P検討								
実施状況【R3】	将来的な施設維持を見据えた維持管理コストのあり方や減免・減額制度のあり方について検討を行った。								
今後の取組【R4～】	将来的な施設維持を見据えた維持管理コストのあり方や減免・減額制度のあり方について検討を行った。								
成果指標	指標名	使用料及び減免制度の見直しによる使用料の増加						単位	千円
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	-	-	-	-	-	-	-	-
	実績	0							

基本方針Ⅲ
(1) 健全な財政運営
持続可能な行財政運営

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

実施項目	Ⅲ-(1)-③市税等収納率の向上								
担当部署	税務グループ								
関連部署	国民健康保険グループ								
取組内容	これまで実施してきた収納率向上の取組を推進しながら、キャッシュレス決済の導入や滞納整理・徴収部門の一元化などにより、更なる収納率の向上を目指します。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	実施・検証	実施・検証	実施・検証	実施・検証	実施・検証	実施・検証	実施・検証	実施・検証	
	D一部実施								
実施状況【R3】	<p>企業等の特別徴収実施の推進等を通して滞納の新規発生の抑制に努めた。また、給与や預貯金、年金、生命保険等の差押を行うとともに、インターネット公売などの滞納処分の精通者を育成し、その取り組みについて更に強化するとともに、催告書発生時に使用する封筒を工夫することで収納率の向上を図った。</p> <p>また、令和3年4月1日からスマートフォンアプリ（PayPay、LINEPay）を活用したキャッシュレス決済を導入した。</p>								
今後の取組【R4～】	引き続き、これまでの収納率向上の取組を継続し、納税者等の利便性の向上を図るため、クレジットカード納付の導入に向け準備を進める。								
成果指標	指標名	市税等の収納率 ※徴収猶予制度を適用した場合は、収納済みとみなし算出する						単位	%
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	94.32	94.71	94.81	94.78	94.81	94.82	94.79	94.80
	実績	94.74							

基本方針Ⅲ
(1) 健全な財政運営
持続可能な行財政運営

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

実施項目	Ⅲ-(1)-④ふるさとまちづくり応援寄附金の推進								
担当部署	総務グループ								
関連部署	商工労政グループ 農林水産グループ 観光振興グループ								
取組内容	登別市を応援してくれる寄附者に対し、引き続き応援していただけるよう、魅力ある返礼品の提供を継続するとともに、新たな層へリーチする手法として、ふるさと納税専用ポータルサイトの追加やふるさと納税型クラウドファンディングの実施など、寄附者（寄附額）の増加のための取組を推進します。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	実施・検証	実施・検証	実施・検証	実施・検証	実施・検証	実施・検証	実施・検証	実施・検証	
	D実施・検証								
実施状況【R3】	新たに6つのふるさと納税ポータルサイトを導入したほか、事業者等の協力のもと、魅力的な新規返礼品の企画開発を継続して行った。また、ふるさと納税を通じて本市の魅力をPRするため、雑誌やインターネットなどに広告を掲載するとともに、楽天ふるさと納税におけるウェブマーケティングを行う業務を委託するなど寄附金額の増加に向けた取組を行った。								
今後の取組【R4～】	引き続き、魅力ある返礼品の提供を継続するとともに、ふるさと納税ポータルサイトの追加や、効果的な広告の実施などを行い、寄附金額の増加に向けた取組を推進する。								
成果指標	指標名	ふるさとまちづくり応援寄附金の金額から、返礼品などの関係経費を差し引いた額						単位	千円
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	448,248	448,248	448,248	448,248	448,248	448,248	448,248	448,248
	実績	376,722							

基本方針Ⅲ
(1) 健全な財政運営
持続可能な行財政運営

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

実施項目	Ⅲ-(1)-⑤企業版ふるさと納税制度の活用								
担当部署	企画調整グループ								
関連部署									
取組内容	企業版ふるさと納税の仕組みを活用するため、地域再生計画に位置付けた各種事業に対して企業からの寄附を効果的に募る仕組みを構築し、独自財源の確保に努めます。また、企業からの賛同を得られるような魅力的な事業の企画を進めます。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	
	D実施								
実施状況【R3】	リーフレットを制作して市公式ウェブサイト等へ掲載し、企業版ふるさと納税制度の活用を積極的に呼びかけた。令和3年度については、2企業から寄附をいただき、移住促進事業及び中学校維持管理経費に充当し、各事業を実施した。								
今後の取組【R4～】	今後も引き続き、リーフレットを活用した広報活動を継続し、様々な企業へ企業版ふるさと納税の積極的な活用などを呼びかけるとともに、賛同を得られるような魅力的な事業の企画を進める。								
成果指標	指標名	企業版ふるさと納税による寄附額						単位	千円
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000
	実績	400							

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

実施項目	Ⅲ-(1)-⑥有料広告の拡充								
担当部署	行政経営グループ								
関連部署									
取組内容	市公式ウェブサイトや広報のぼりべつの広告掲載、広告付き案内板やA E Dの設置のほか、更なる広告収入を見込むため、新たな広告媒体となりうる手法を調査・検討し、有料広告の拡充を図ります。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	検討	検討・実施	検討・実施	検討・実施	検討・実施	検討・実施	検討・実施	検討・実施	
	P検討								
実施状況【R3】	他市町村の取り組みなどを注視し、本市に活用できるアイデアを精査した。								
今後の取組【R4～】	令和4年中の、新たな有料国の導入に向けた検討を行う。								
成果指標	指標名	広告料収入の額						単位	千円
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	2,500	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000
	実績	0							

基本方針Ⅲ
(1) 健全な財政運営
持続可能な行財政運営

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

実施項目	Ⅲ-(1)-⑦職員駐車場の有料化の検討								
担当部署	人事グループ								
関連部署									
取組内容	市民会館、クリンクルセンター、総合福祉センターなど市役所本庁舎以外の職員駐車場の有料化のについて令和5年度からの実施に向け、実施の可能性も含め検討します。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	検討	検討	実施	-	-	-	-	-	
	P検討								
実施状況【R3】	令和8年度の本庁舎移転の決定により、移転後における職員駐車場確保の検討に併せ、駐車料金を徴収していない公共施設の将来的な有料化の実現可能性について検討した。								
今後の取組【R4～】	引き続き、検討を行う。								
成果指標	指標名	見直しによる収入の増加						単位	千円
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	-	-	-	-	-	-	-	-
	実績	0							

基本方針Ⅲ
(1) 健全な財政運営
持続可能な行財政運営

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

実施項目	Ⅲ-(1)-⑧経常経費等の削減								
担当部署	財政グループ								
関連部署	全グループ								
取組内容	事務事業の見直しにより歳出の削減に取り組むとともに、すべての経費において、その必要性と費用対効果を検証し、徹底したコスト意識を持って、予算編成・予算執行を行い、不断による歳出の削減を図ります。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	実施・検証	実施・検証	実施・検証	実施・検証	実施・検証	実施・検証	実施・検証	実施・検証	
	D実施・検証								
実施状況【R3】	令和3年度当初予算編成においては、令和2年度当初予算編成から取り組んでいる「標準事務費」方式を引き続き行い、一部事務費について一律5%の削減率を設けることで、歳出の更なる削減を図りました。 令和3年度の実績では、これらの経費削減に加え、新型コロナウイルス感染症の影響により一部事務事業の実施を見合わせたことなどもあり、当初目標を大きく上回っています。								
今後の取組【R4～】	引き続き「標準事務費」方式を行うことにより、歳出の更なる削減を図ることとしますが、新型コロナウイルス感染症の影響もあり、生活様式が大きく変化しており、令和3年度に電子決裁システムを導入したほか、事務事業に係るICT化が大きく進んでいることから、改めてすべての経費について必要性を再検証する取組について検討することとします。								
成果指標	指標名	中期財政見通しで推計した各年度の経常経費等のうち、一定の割合を削減の目標数値として設定し、決算額との対比により算出する財政効果額						単位	千円
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	7,807	7,705	7,728	7,732	7,684	7,704	7,719	7,732
	実績	20,573							

基本方針Ⅲ
(1) 健全な財政運営
持続可能な行財政運営

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

実施項目	Ⅲ-(1)-⑨選挙における投票所等の適正配置								
担当部署	選挙管理委員会事務局								
関連部署									
取組内容	投票の機会を平等に確保するとともに、交通の利便など地域の特性を考慮しつつ、期日前投票の拡充も踏まえ、投票所の設置基準に基づき、投票所やポスター掲示場の適正配置を図ります。また、公共施設の統廃合と並行して、投票所の配置の検討も行います。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	実施	検討	検討	実施	検討	検討	検討	検討	
	D実施								
実施状況【R3】	第12投票区の札内高原館は、有権者数が他の投票区に比べ著しく少ないことから地域の町内会と協議の上、投票区を廃止し、廃止後の投票区は学校区に準じて近くの投票区に再編した。								
今後の取組【R4～】	各投票区における選挙人名簿登録者数の推移を踏まえ、投票区の統合・再編を検討するとともに、ポスター掲示場の適正配置についても引き続き検討する。								
成果指標	指標名	投票所の削減による財政効果額（人件費及び関係経費）						単位	千円
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	0	0	84	194	0	0	194	194
	実績	84							

基本方針Ⅲ
(1) 健全な財政運営
持続可能な行財政運営

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

基本方針Ⅲ
(1) 健全な財政運営
持続可能な行財政運営

実施項目	Ⅲ-(1)-⑩計画的な財政運営								
担当部署	財政グループ								
関連部署									
取組内容	大型事業推進プランと中期財政見通しを策定し、喫緊の大型事業を着実に実施しつつ、健全かつ効率的で弾力的な財政運営が図られるよう、計画的な財政運営を行います。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	検証	実施	実施	策定	実施	実施	実施	策定	
	A改善								
実施状況【R3】	令和2年10月に、令和3年度から令和10年度を期間とする中期財政見通し及び大型事業推進プラン並びに廃止施設等除却推進プランを作成・公表しましたが、新型コロナウイルス感染症の影響を検証するほか、市役所本庁舎の建設スケジュールについて、財政運営への影響を勘案したうえで検討する必要があったことから、令和3年10月、各計画について、計画期間の範囲内において見直しを行いました。								
今後の取組【R4～】	4年毎に、翌年度以降8年間を期間とする各計画の見直しを行うことにより、財政の健全化と持続可能な財政運営を図っていきます。								
成果指標	指標名	-						単位	-
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	-	-	-	-	-	-	-	-
	実績	-							

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

基本方針Ⅲ 持続可能な行財政運営

(2) 公共施設の適正配置

実施項目	Ⅲ-(2)-①公共施設の適正配置の推進								
担当部署	行政経営グループ								
関連部署	施設所管グループ								
取組内容	公共施設等総合管理計画や公共施設整備方針に基づき、持続可能な行政運営を行うため、公共施設の適正配置、総量削減の取組を推進します。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	検討	検討	検討	検討	検討	検討	検討	検討	
	P策定								
実施状況【R3】	令和2年度に策定した公共施設等個別施設計画を公共施設等総合管理計画に反映させ、将来を見据えた公共施設の適正管理を推進した。								
今後の取組【R4～】	計画に基づき、適切な施設管理に努めている。 未利用公共施設の除却も進め、総量削減も一定程度進んでいる。								
成果指標	指標名	施設の統廃合による維持管理経費・人件費の削減額						単位	千円
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	-	-	-	-	-	-	-	-
	実績	0							

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

基本方針Ⅲ 持続可能な行財政運営

(2) 公共施設の適正配置

実施項目	Ⅲ-(2)-②小中学校の統廃合								
担当部署	教育総務グループ								
関連部署	行政経営グループ								
取組内容	児童生徒数の減少が想定される中、地域の実情に合わせた学校規模の適正化を図るため、「学校適正配置基本方針」に基づき、将来に亘る学校配置の全体像を示した上で、これをひとつの指針としながら、基本方針の最終年度である令和7年度までの間に、適正配置に向けた具体的取組を進めます。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	検討	検討	検討	検討	実施	検討	検討	検討	
	D一部実施								
実施状況【R3】	<p>令和3年度上半期に、今後35年間における市内小中学校の適正配置の姿（グランドデザイン）を示した。</p> <p>これに基づいて、令和3年度下半期は、小規模化による課題が大きい学校に関し具体的取組を進めた。具体的には、幌別東小学校区と登別中学校区において、保護者や地域住民の参加により、地区別検討委員会が設置され、両校のあり方と近隣校との統合の是非に関し、それぞれ協議が進められた。</p> <p>その結果、幌別東小学校については、同委員会において、幌別小学校との統合を容認する決定がなされたことから、教育委員会として、令和7年4月に、幌別東小学校を幌別小学校に統合することを正式に決定した。</p>								
今後の取組【R4～】	<p>幌別東小学校については、令和4年度に保護者や地域住民の参加により、学校統合委員会を設置し、統合に向けた環境整備に関し協議を進める。令和5年度以降は、令和7年4月の統合に向け、具体的な準備を進める。</p> <p>登別中学校については、令和3年度に設置された地区別検討委員会において、引き続き、同校のあり方と幌別中学校との統合の是非に関し協議が進められていることから、その動向を見守りつつ、適正規模確保に向けた取組を進める。</p>								
成果指標	指標名	小中学校の統廃合による維持管理経費・人件費の削減額						単位	千円
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	-	-	-	-	-	-	-	-
	実績	0							

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

実施項目	Ⅲ-(2)-③市営住宅管理戸数の適正化								
担当部署	建築住宅グループ								
関連部署	行政経営グループ								
取組内容	登別市営住宅等長寿命化計画に基づき、将来の世帯数の減少傾向や公営住宅の地区バランスなどを考慮し、管理戸数の適正化（用途廃止など）を図ります。また、計画修繕、個別改善などにより、適正な維持管理に努めます。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	実施	実施	実施	検証・策定	実施	実施	実施	実施	
	D実施								
実施状況【R3】	<ul style="list-style-type: none"> ・千代の台団地建替事業において、1号棟2期（24戸）の建設を行った。 ・幌別西団地（80戸）の用途廃止を行った。 								
今後の取組【R4～】	<ul style="list-style-type: none"> ・千代の台団地建替事業における2号棟から4号棟（3棟12戸）の建設。 ・既存千代の台団地T8～T11（4棟16戸）の用途廃止及び除却工事。 								
成果指標	指標名	市営住宅の管理戸数						単位	戸
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	1,446	1,362	1,362	1,362	1,362	1,362	1,362	1,288
	実績	1,366							

基本方針Ⅲ
(2) 公共施設の適正配置
持続可能な行財政運営

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

実施項目	Ⅲ-(2)-④職員住宅の集約化								
担当部署	人事グループ								
関連部署	行政経営グループ								
取組内容	老朽化が進み、入居希望職員も減少している職員住宅について、入居状況やニーズを踏まえ、集約化を進め、入居者がいなくなった時点で、順次廃止します。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	検討	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	
	P検討								
実施状況【R3】	老朽化が進んでいることから、令和5年度の供用廃止を見据え、現在入居している職員に対し説明を行ったほか、職員組合に対し提案し了承を得た。								
今後の取組【R4～】	令和4年度において、全入居者が退去する予定であることから、令和5年度に職員住宅の供用を廃止し、跡地利用について検討する。								
成果指標	指標名	職員住宅の廃止による維持管理経費・修繕費等の削減額						単位	千円
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	-	500	500	500	500	500	500	500
	実績	500							

基本方針Ⅲ
(2) 公共施設の適正配置
持続可能な行財政運営

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

基本方針Ⅳ
(1) 効果的な人材育成の取組
人材の資質向上と有効活用

実施項目	Ⅳ-(1)-①時代に即した職員研修の実施								
担当部署	人事グループ								
関連部署									
取組内容	職員の意識改革や資質向上を図るため、現状の取組の検証等を随時行い、従来の研修にとられることなく、時代のニーズに即した効果的な職員研修を実施します。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	実施・検証	実施・検証	実施・検証	実施・検証	実施・検証	実施・検証	実施・検証	実施・検証	
	D実施・検証								
実施状況【R3】	基本研修・特別研修・専門実務研修など既存の研修に加え、研修機関等への派遣研修の推進を図った。								
今後の取組【R4～】	引き続き、基本研修・特別研修・専門実務研修、派遣研修を実施する。								
成果指標	指標名	職員研修の受講者数						単位	人
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	550	550	550	550	550	550	550	550
	実績	397							

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

基本方針Ⅳ
(1) 効果的な人材育成の取組
人材の資質向上と有効活用

実施項目	IV-(1)-②若手職員の基礎的な研修の充実								
担当部署	人事グループ								
関連部署									
取組内容	新規採用職員や若手職員を対象として、日々の業務で実践可能な内容（エクセル・ワード、文書管理、財務会計など）の研修を実施します。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	実施・検証	実施・検証	実施・検証	実施・検証	実施・検証	実施・検証	実施・検証	実施・検証	
	D実施・検証								
実施状況【R3】	新規採用職員研修のほか、接遇研修、PC研修、公務員倫理研修を実施した。								
今後の取組【R4～】	引き続き、新規採用職員等を対象に研修を実施する。								
成果指標	指標名	若手職員を対象とする職員研修の受講者数 ※「時代に即した職員研修の実施」の成果指標の再掲						単位	人
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	100	100	100	100	100	100	100	100
	実績	103							

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

基本方針Ⅳ
(1) 効果的な人材育成の取組
人材の資質向上と有効活用

実施項目	IV-(1)-③人事評価制度を活用した人材育成								
担当部署	人事グループ								
関連部署									
取組内容	人事評価制度の適切な運用と有効的な活用により、職員の人材育成やモチベーションの向上を図ります。また、制度については、実施状況を踏まえ、適宜、検証を行います。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	実施	検証	実施	実施	検証	実施	実施	検証	
	D実施								
実施状況【R3】	評価者及び被評価者を対象とした人事評価研修を実施し、制度の理解促進を図った。								
今後の取組【R4～】	職務の遂行能力や成果及び各職責の役割が果たされているかなど適切に評価することにより、職員の積極性を引き出すなど意識改革や資質の向上につながる制度となるよう適宜見直しを検討する。								
成果指標	指標名	-						単位	-
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	-	-	-	-	-	-	-	-
	実績	-							

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

実施項目	IV-(2)-①メンタルヘルス対策の推進								
担当部署	人事グループ								
関連部署									
取組内容	産業医の面談やメンタルヘルス研修、ストレスチェック等の実施により、職員が心身ともに充実した健康状態を維持し、その能力を十分に発揮して、組織全体が活力を持って、円滑な行政の執行を行えるようメンタルヘルス対策を推進します。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	
	D一部実施								
実施状況【R3】	平成22年7月に定めた「登別市職員の職場におけるメンタルヘルス対策の取組み」に基づくメンタルヘルス研修については、新型コロナウイルス感染症の拡大により実施を見送ったが、職員の心の健康保持増進を図ることを目的としたストレスチェックを実施した。								
今後の取組【R4～】	引き続き、産業医の面談やメンタルヘルス研修、ストレスチェック等を実施する。								
成果指標	指標名	メンタルヘルスによる休職者数						単位	人
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	0	0	0	0	0	0	0	0
	実績	1							

基本方針Ⅳ 人材の資質向上と有効活用
 (2) 職員の働きがいのある職場の構築

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

実施項目	IV-(2)-②ハラスメント対策の推進								
担当部署	人事グループ								
関連部署									
取組内容	職場におけるハラスメント未然に防ぐため、「職員のハラスメント防止等に関する指針」に基づき、ハラスメント窓口の設置のほか、研修の実施などにより職員のさらなる意識改革を促します。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	
	D一部実施								
実施状況【R3】	ハラスメント窓口を設置したが、ハラスメント防止研修については、新型コロナウイルス感染症の拡大により実施を見送った。								
今後の取組【R4～】	令和3年度に見送ったハラスメント防止研修を複数回実施する。								
成果指標	指標名	ハラスメント相談窓口への相談件数						単位	件
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	0	0	0	0	0	0	0	0
	実績	1							

基本方針Ⅳ 人材の資質向上と有効活用

(2) 職員の働きがいのある職場の構築

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

実施項目	IV-(2)-③仕事と家庭の両立支援制度・休暇制度の利用促進								
担当部署	人事グループ								
関連部署									
取組内容	休暇制度や両立支援制度を利用しやすい環境を整備することにより、職員の健康維持や仕事と家庭（育児・介護など）との両立を支援します。また、時季指定制度の効果的な活用など、年次有給休暇の取得に向けた取組を進めます。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	
	D実施								
実施状況【R3】	育児・介護のための両立支援ハンドブックを作成し職員へ周知したほか、年次有給休暇の時季指定制度を周知した。								
今後の取組【R4～】	引き続き、休暇制度や両立支援制度を利用しやすい環境を整備する。								
成果指標	指標名	両立支援制度の利用日数						単位	日
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000
	実績	5,907							

基本方針Ⅳ 人材の資質向上と有効活用

(2) 職員の働きがいのある職場の構築

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

実施項目	IV-(2)-④公益通報制度の構築								
担当部署	人事グループ								
関連部署									
取組内容	職務の執行に関し、違法または不適正なものについて、職員から広く通報を受け付け、事実調査や是正を図るとともに、通報者の保護を図るため、公益通報制度を構築します。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	検討	検討	検討	実施	実施	実施	実施	実施	
	P検討								
実施状況【R3】	各市の公益通報制度を調査し、導入に向けた検討を行った。								
今後の取組【R4～】	公益通報制度を導入し周知する。								
成果指標	指標名	-						単位	-
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	-	-	-	-	-	-	-	-
	実績	-							

(2) 職員の働きがいのある職場の構築

基本方針IV 人材の資質向上と有効活用

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

実施項目	IV-(3)-①職員のワークライフバランスの推進								
担当部署	人事グループ								
関連部署									
取組内容	時差出勤制度の活用やフレックスタイム制度の導入検討など、職員の働きやすい環境づくりを推進するとともに、テレワークの制度の導入などによる多様な働き方の確保に向けた取組を進めます。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	
	D実施								
実施状況【R3】	時差出勤制度や在宅勤務の試行実施など、職員の働きやすい環境づくりを推進した。								
今後の取組【R4～】	引き続き、職員の働きやすい環境をつくり、職員のワークライフバランスの推進する。								
成果指標	指標名	制度利用職員数						単位	人
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	260	260	260	260	260	260	260	260
	実績	255							

基本方針IV
(3)
適切な労務管理の実施
人材の資質向上と有効活用

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

実施項目	IV-(3)-②超過勤務の縮減・適正な出退勤管理								
担当部署	人事グループ								
関連部署									
取組内容	定時退庁日や超勤縮減月間の取組を進めるとともに、業務量の把握と適正な職員配置により、超過勤務の縮減を図ります。また、出退勤管理システムの導入などにより、適正な出退勤管理を行います。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	
	D実施								
実施状況【R3】	出退勤管理システムの導入し適正な出退勤管理を行った。								
今後の取組【R4～】	引き続き、業務量の把握と適正な職員配置により、超過勤務の縮減を図る。								
成果指標	指標名	職員一人当たりの平均超過勤務時間数						単位	時間
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	120	120	120	120	120	120	120	120
	実績	140							

基本方針IV
(3) 適切な労務管理の実施
人材の資質向上と有効活用

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

基本方針Ⅳ
(1) 効果的な人材育成の取組
人材の資質向上と有効活用

実施項目	IV-(4)-①組織機構の見直し								
担当部署	人事グループ								
関連部署									
取組内容	多様化する市民ニーズや新たな課題に弾力的かつ的確に即応するため、効率的な組織の構築を目的として、適宜、組織機構を見直していきます。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	
	D実施								
実施状況【R3】	各担当グループの要望を踏まえ、事務分掌が適正か検証することにより、簡素で効率的な組織になるよう組織機構を見直した。								
今後の取組【R4～】	引き続き、効率的な組織の構築のため、適宜、組織機構を見直す。								
成果指標	指標名	組織機構ヒアリングの実施回数						単位	回
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	2	2	2	2	2	2	2	2
	実績	1							

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

基本方針Ⅳ (4) その他人材活用に関する取組
 人材の資質向上と有効活用

実施項目	IV-(4)-②定員管理の適正化								
担当部署	人事グループ								
関連部署									
取組内容	効率的かつ効果的な行財政運営を行うため、将来の組織を支える人員を計画的に確保します。採用計画に基づき、人材の確保にも努めます。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	実施	策定	実施	実施	実施	実施	策定	実施	
	D実施								
実施状況【R3】	登別市定員適正化計画（平成30年度～令和4年度）に基づき、人材の確保に努めた。								
今後の取組【R4～】	登別市定員適正化計画を見直し、効率的かつ効果的な行財政運営を行う。								
成果指標	指標名	職員の定員数						単位	人
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	428	420	420	420	420	420	420	420
	実績	427							

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

基本方針Ⅳ (4) その他人材活用に関する取組
人材の資質向上と有効活用

実施項目	Ⅳ-(4)-③人事異動時期等の見直し								
担当部署	人事グループ								
関連部署									
取組内容	現在は、4月に一斉の人事異動を行っているが、繁忙時期と重なることから、スムーズな業務引継ぎを行うため、人事異動時期等の見直しの検討を行います。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	検討	検討	検討	検討	検討	検討	検討	検討	
	P検討								
実施状況【R3】	他市の状況を調査し、人事異動時期等の見直しの検討した。								
今後の取組【R4～】	引き続き、人事異動時期等の見直しの検討する。								
成果指標	指標名	-						単位	-
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	-	-	-	-	-	-	-	-
	実績	-							

行財政改革プラン2021 実施状況確認シート

実施項目	IV-(4)-④会計年度任用職員の相互応援体制の確立								
担当部署	人事グループ								
関連部署									
取組内容	時期的に大量の作業を要する業務（納付書の発送など）などについて、各部に配置している会計年度任用職員の相互応援体制を確立し、限られた人材を有効に活用します。								
推進計画	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	
	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	
	D実施								
実施状況【R3】	新型コロナウイルスワクチン接種業務について、会計年度任用職員の相互応援を行った。								
今後の取組【R4～】	引き続き、時期的に大量の作業を要する業務について、限られた人材を有効に活用する。								
成果指標	指標名	相互応援体制による応援件数（延べ人数/日）						単位	日
	年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
	目標	40	40	40	40	40	40	40	40
	実績	62							

基本方針Ⅳ
（4）
その他人材活用に関する取組
人材の資質向上と有効活用