

平成 2 3 年度事務事業評価調書

平成 2 3 年度作成

平成 2 2 年度 実施事業	事務事業名 商工業振興事業（緊急雇用創出推進事業）
-------------------	----------------------------------

区分	番号	名称
章	3	大地に根ざしたたくましい産業が躍動するまち
節	1	活力に満ちた魅力あふれる産業をつくる
施策	4	雇用と就業環境づくりの推進
小分類	3	産業を担う人材育成
主要な施策	1	職業能力の向上・開発の支援
事務事業番号	007	事務事業コード 31431007 事業開始年度 平成 2 2 年度 事業終了年度 平成 - 年度

会計種別	一般会計	予算書上の事務事業名	商工業振興事業（緊急雇用創出推進事業）
------	------	------------	---------------------

部 名	観光経済部	グループ名	商工労政 G
-----	-------	-------	--------

統合前または名称変更前の事業名	
-----------------	--

事務事業の目的と成果

目的	<p style="background-color: #fff9c4; margin: 0;">（事務事業の実施目的を具体的に記載してください）</p> <p>厳しい雇用・経済情勢を受け、失業者の雇用創出を図るとともに、今後の空き店舗事業等の基礎資料とするため、緊急雇用創出推進事業を活用し、市内各地区の商店会等を対象に、その実態調査等を行う。</p>
手段（事業の内容・活動）	<p style="background-color: #fff9c4; margin: 0;">（目的を達成するためにどのような手法で行うのか、事業の概要を具体的に記載してください）</p> <p>登別市内の各商店会等を巡回し、空き店舗の状況を把握し、ホームページで閲覧可能なように地図表示させる。これに合わせて、グループのホームページを再構築し、情報提供を充実させる。</p>
成果	<p style="background-color: #fff9c4; margin: 0;">（事務事業の実施成果を具体的に記載してください）</p> <p>本事業により、雇用創出が半期で1名ずつの創出効果があった。また、空き店舗の状況も把握ができ、平成 2 3 年度より実施する空き店舗対策事業等の基礎資料とすることができる。</p>
根拠法令等	<p style="background-color: #fff9c4; margin: 0;">（事業を実施する際、根拠となる法令・条例・規則・要綱等の名称をすべて記載してください）</p>

指標の推移

区 分		単位	区分	22年度 実績	23年度 目標	24年度 目標	25年度 目標	26年度 目標
成果 指標	雇用創出効果	人	目標値	1				
			実績値	1				
			目標値					
			実績値					

事業費の推移

区 分		単位	22年度 決算	23年度 当初予算	24年度 見込	25年度 見込	26年度 見込	24～26 年度
事業の 財源内訳	国庫支出金 名称	千円						0
	道支出金 名称	千円	1,421					0
	地方債 名称	千円						0
	その他 名称	千円						0
	一般財源 名称	千円	0	0	0	0	0	0
合 計			1,421	0	0	0	0	0
(参考) 上記事業を実施する上で 必要となる人件費		職 員	千円	664	0			
		嘱 託 員	千円	0	0			
		臨時職員	千円	1,284	0			
		合 計		1,948	0			

担当グループによる事務事業評価の内容

1. 事務事業の妥当性について			
今後も市が事業主体として実施していくことは妥当ですか？	→	妥当である 妥当ではない	→ 妥当である理由、妥当ではない理由は何ですか？ 北海道が雇用の創出を目的とした単年度補助事業であるため。
2. 事務事業の成果について			
成果はあがっていますか？	→	成果があがっている どちらかといえばあがっている 成果があがらない	→ 成果があがっている理由、あがらない理由は何ですか？ 雇用創出効果と事業効果が概ね達成されている。
3. 事務事業の成果向上について			
成果を向上させることはできますか？	→	大きく向上させることができる 少し向上させることができる 向上させることはできない	→ どのようにして向上させますか？ 向上させることができない理由は何ですか？ 事業で定められた内容で実施するため。
4. 事務事業の経済性・効率性について			
成果を落とさずにコスト（予算や人工、所要時間）を削減することはできますか？	→	削減できる 削減できない	→ どのような方法でコストを削減しますか？ 削減できない理由は何ですか？ 事業が終了したため。

担当グループによる評価

終 了	左記の評価を選択した具体的な理由（根拠）	北海道が雇用の創出を目的とした単年度補助事業であるため。
-----	----------------------	------------------------------

総合的な評価（当該事務事業の方向性）

終 了	備考
-----	----

評価の種類

- 拡大（事務事業の規模や経費を拡大し、これまで以上に強力に推進する事務事業）
- 維持（現状の対象や目指す姿、手段などに変更が無く、今後も実施する事務事業）
- 改善（現状の手段や経費などを見直し、成果指標の向上等を行う必要がある事務事業）
- 休止（暫定的に休止する事務事業）
- 終了（当初から決められていた事業期間が終了または成果品等が完成し、目的を果たした事務事業）
- 廃止（当該事務事業の予定を変更し、廃止する事務事業）