

平成 2 1 年度 実施事業	事務事業名	のぼりべつ・クリーン&フレッシュ事業
-------------------	--------------	--------------------

区分	番号	名 称
章	6	担いあうまちづくり
節	1	協働のまちづくりの推進
施策	2	まちづくり活動の推進
小分類	1	多彩なまちづくり活動の支援
主要な施策	2	コミュニティ活動の支援
事務事業番号	006	事務事業コード 61212006 事業開始年度 平成 1 7 年度 事業終了年度 平成 - 年度

会計種別	一般会計	予算書上の事務事業名	のぼりべつ・クリーン&フレッシュ事業費
------	------	------------	---------------------

部 名	都市整備部	グループ名	管理 G
-----	-------	-------	------

統合前または名称変更前の事業名	
-----------------	--

事務事業の目的と成果

対象	(何を対象にまたは誰を対象にした事務事業なのかを具体的に記載ください) 市民(グループ)・企業・各種団体
手段 (事業の内容・活動)	(目指す姿を実現するためにどのような手法で行うのか、事業の内容を具体的に記載ください) 公共施設(道路、公園、広場、河川)を養子に見たて、市民や企業が里親(アダプト)となって公共施設の清掃美化を行い、市は市民、企業の清掃美化活動を支援する。 活動団体に対し、市の責務として 活動に必要な用具等の支給、賠償損害保険の加入、アダプトサインの設置などの支援を行う。 参加団体 H21年度: 34団体 480名
目指す姿 (成果)	(事務事業を実施することでどのような状態にしたいのか具体的に記載ください) 市、市民、企業が協力して身近な生活環境を改善し、きれいなまちづくりを推進する。
根拠法令等	(事業を実施する際、根拠となる法令・条例・規則・要綱等の名称をすべて記載ください) のぼりべつ・クリーン&フレッシュ事業実施要綱

指標の推移

区 分		単位	区分	21年度 実績	22年度 目標	23年度 目標	24年度 目標	25年度 目標
成果 指標	参加団体数	団体	目標値	35	40	45	50	60
			実績値	34				
			目標値					
			実績値					

事業費の推移

区 分			単位	21年度 決算	22年度 当初予算	23年度 見込	24年度 見込	25年度 見込	23～25年度 合計
事業 の 財 源 内 訳	国庫支出金	名称	千円						0
	道支出金	名称	千円						0
	地方債	名称	千円						0
	その他	名称	千円						0
	一般財源	名称	千円	349	359	359	359	359	1,077
合 計				349	359	359	359	359	1,077
(参考) 上記事業を実施する上で 必要となる人件費			職 員	千円	0	1,247			
			嘱 託 員	千円	0	0			
			臨時職員	千円	0	0			
			合 計		0	1,247			

担当グループによる事務事業評価の内容

1. 事務事業の妥当性について			
今後も市が事業 主体として実施 していくことは 妥当ですか？	→	妥当である 妥当ではない	→ 妥当である理 由、妥当ではな い理由は何です か？
事業実施要綱を定め、市民と協働で、きれいな まちづくりを推進することを目的としており、 妥当である。			
2. 事務事業の成果について			
成果はあがって いますか？	→	成果があがっている どちらかといえばあ がっている 成果があがらない	→ 成果があがって いる理由、あが らない理由はな んですか？
清掃や草刈・植樹柵の花壇整備等のボランティ ア活動により、効果が発揮されている。			
3. 事務事業の成果向上について			
成果を向上させ ることはできま すか？	→	大きく向上させるこ とができる 少し向上させるこ とができる 向上させることはで きない	→ どのようにして 向上させます か？ 向上させること ができない理由 は何ですか？
広く、市民にPR活動等を行い、事業への参加 を働きかけ、事業の推進に努める。			
4. 事務事業の経済性・効率性について			
成果を落とさず にコスト（予算 や人工、所要時 間）を削減する ことはできます か？	→	削減できる 削減できない	→ どのような方法 でコストを削減 しますか？ 削減できない理 由はなんです か？
事業の推進を図ることを必要としており、参加 団体の増加に伴い、活動を支援する費用が必要 となる。			

担当グループによる評価

維 持	左記の評価 を選択した 具体的な理 由（根拠）	市と市民との協働による、きれいなまちづくりを推進し、効果が発揮されている。
------------	----------------------------------	---------------------------------------

総合的な評価（当該事務事業の方向性）

維 持	備考
------------	----

評価の種類

- 拡大（事務事業の規模や経費を拡大し、これまで以上に強力に推進する事務事業）
- 維持（現状の対象や目指す姿、手段などに変更が無く、今後も実施する事務事業）
- 改善（現状の手段や経費などを見直し、成果指標の向上等を行う必要がある事務事業）
- 休止（暫定的に休止する事務事業）
- 終了（当初から決められていた事業期間が終了または成果品等が完成し、目的を果たした事務事業）
- 廃止（当該事務事業の予定を変更し、廃止する事務事業）