

平成 2 1 年度 実施事業	事務事業名 高校生のための就職支援事業
-------------------	----------------------------

区分	番号	名 称	
章	3	大地に根ざしたたくましい産業が躍動するまち	
節	1	活力に満ちた魅力あふれる産業をつくる	
施策	4	雇用と就業環境づくりの推進	
小分類	1	生涯を通して働ける環境づくり	
主要な施策	1	若年者の就業支援	
事務事業番号	001	事務事業コード	31411001
事業開始年度	平成 1 4	年度	事業終了年度
			平成 - 年度

会計種別	一般会計	予算書上の事務事業名	高校生のための就職支援事業
------	------	------------	---------------

部 名	観光経済部	グループ名	商工労政 G
-----	-------	-------	--------

統合前または名称変更前の事業名	
-----------------	--

事務事業の目的と成果

対象	(何を対象にまたは誰を対象にした事務事業なのかを具体的に記載ください) 市内の高校に在学する生徒
手段 (事業の内容・活動)	(目指す姿を実現するためにどのような手法で行うのか、事業の内容を具体的に記載ください) 厳しい就職状況におかれている高校生の就職活動を支援するため、経済圏や就職圏を同じくする室蘭市・伊達市・登別市の3市が合同で管内の企業見学会を実施するとともに、市内3高校(うち1校中等学校)の生徒を対象に、インターンシップ事業(就業体験)を実施。 *平成21年度 企業見学会...12社・87人参加 インターンシップ...21社・44人参加
目指す姿 (成果)	(事務事業を実施することでどのような状態にしたいのか具体的に記載ください) 就職希望者の就業意識向上及び企業選択の参考にし、就職率の向上を図る。
根拠法令等	(事業を実施する際、根拠となる法令・条例・規則・要綱等の名称をすべて記載ください)

指標の推移

区 分		単位	区分	21年度 実績	22年度 目標	23年度 目標	24年度 目標	25年度 目標
成果 指標	新規高卒者の就職率(ハローワーク室蘭管内)	%	目標値	100	100	100	100	100
			実績値	97				
			目標値					
			実績値					

事業費の推移

区 分			単位	21年度 決算	22年度 当初予算	23年度 見込	24年度 見込	25年度 見込	23～25年度 合計
事業 の 財 源 内 訳	国庫支出金	名称	千円						0
	道支出金	名称	千円						0
	地方債	名称	千円						0
	その他	名称	千円						0
	一般財源	名称	千円	71	136	209	209	209	627
合 計				71	136	209	209	209	627
(参考) 上記事業を実施する上で 必要となる人件費			職 員	千円	264	277			
			嘱 託 員	千円	0	0			
			臨時職員	千円	0	0			
			合 計		264	277			

担当グループによる事務事業評価の内容

1. 事務事業の妥当性について			
今後市が事業 主体として実施 していくことは 妥当ですか？	→	妥当である	→ 妥当である理 由、妥当ではな い理由は何です か？
		妥当ではない	
<p>在学中に企業や仕事に理解を深めてもらい地 域振興の担い手となる新規高卒者の就職率の向 上を図るため、室蘭市・伊達市とともに市が支 援することは妥当である。</p>			
2. 事務事業の成果について			
成果はあがって いますか？	→	成果があがっている	→ 成果があがって いる理由、あが らない理由はな い理由は何です か？
		どちらかといえばあ がっている	
		成果があがらない	
<p>就職を希望する高校生が増加するなか、学校 生活では学ぶ機会の無い就労体験やビジネスマ ナー講座を受講することで、就職に対して何か 得られるものがあつたとの参加者のアンケート 結果もあり、就業観の育成が図られていると思 われるため。</p>			
3. 事務事業の成果向上について			
成果を向上させ ることはできま すか？	→	大きく向上させるこ とができる	→ どのよう にして 向上させま すか？ 向上させるこ とができない理 由は何ですか？
		少し向上させるこ とができる	
		向上させることはで きない	
<p>高校進路指導教諭等へニーズ調査を実施し、 事業内容を見直したことにより、同事業に参加 する生徒の増加が見込まれるため。</p>			
4. 事務事業の経済性・効率性について			
成果を落とさず にコスト（予算 や人工、所要時 間）を削減する ことはできま すか？	→	削減できる	→ どのよう な方 法で コスト を削 減し ます か？ 削減 でき ない 理 由 は な ん で す か？
		削減できない	
<p>これまで、講座の開催等に市の施設を利用 し、会場使用料等を発生させないなどに努めて おり、これ以上のコスト削減は難しい。</p>			

担当グループによる評価

維持	<p>左記の評価 を選択した 具体的な理 由（根拠）</p> <p>新規高卒者を取り巻く雇用環境は厳しい状況が続いており、高校在学中に企業や仕事 に対する理解を深めてもらい、就職率の向上を図ることを目的とした事業である。ま た、3年以内の離職率が高く、地域振興の担い手となる新規高卒者の支援ため維持は必 要である。</p>
----	---

総合的な評価（当該事務事業の方向性）

維持	備考
----	----

評価の種類

- 拡大（事務事業の規模や経費を拡大し、これまで以上に強力で推進する事務事業）
- 維持（現状の対象や目指す姿、手段などに変更が無く、今後も実施する事務事業）
- 改善（現状の手段や経費などを見直し、成果指標の向上等を行う必要がある事務事業）
- 休止（暫定的に休止する事務事業）
- 終了（当初から決められていた事業期間が終了または成果品等が完成し、目的を果たした事務事業）
- 廃止（当該事務事業の予定を変更し、廃止する事務事業）