

仕 様 書

1. 業務名 令和6年度登別市中学生サイパン派遣交流事業 業務委託

2. 委託期間

契約締結日から令和7年2月28日（金）まで

3. 業務の目的

令和6年度登別市中学生サイパン派遣交流事業は、アイヌ政策推進交付金を活用し、本市の中学生と登別アイヌ協会の関係者を多文化共生社会の先進地であるサイパン市へ派遣し、先進事例視察や研修を行ない、本市の多文化共生社会づくりを推進することを目的とする。

4. 業務概要及び委託業務の内容

（1）派遣前、派遣後研修を含む研修全般及び旅行内容の企画

➤ 派遣前、派遣中、派遣後研修を企画すること。

①サイパン市の現況や多文化共生の取り組み等について、派遣決定者に対し、事前研修を実施すること。（事前研修開催回数については、概ね3回程度とし、開催にあたっては市と協議すること。）

②サイパン市内で多文化共生を体験、学習できるメニュー及び、登別アイヌ協会とサイパン市の先住民関係団体の交流促進に寄与するメニューを企画すること。

③派遣後研修を行い、アンケートを実施するなどして、研修内容を参加者以外にもフィードバックできるように報告書を作成すること。回数は1回以上。

➤ 旅程に関する具体的な見積もり項目及び条件は、次のとおり。

①旅行日程 令和7年1月5日（日）～10日（金）

②旅行人数 6名～10名程度

③航空運賃：新千歳空港⇄サイパン国際空港

・ 燃油サーチャージ、出国税、空港施設使用料の諸経費を含んだ金額を提示すること。

【往路】令和7年1月5日（日） 新千歳空港～（経由）～サイパン国際空港

【復路】令和7年1月10日（金） サイパン国際空港～（経由）～新千歳空港

※ 旅程日程については、運航日の関係などで前後2、3日の範囲で、より安価で効率的な移動方法がある場合は、提案すること。

④宿泊費（朝食付き）

・ 参加者の男女比等により、一部ツインユースとする場合があるが、見積もりではシングルユースの金額を提示すること。

⑤車両費

・ サイパン市内での移動全般。

・ マイクロバスでの積算を想定するが、ほかに安価で安全な公共交通等の移動手段がある場合は、この限りではない。

・ 参加人数が増減することを想定し、6名の場合と10名（添乗員を含む。）の場合、それぞれ見積もりを作成すること。

⑥添乗員経費 1名

- ・ サイパン市内の行程全てに同行し、旅程管理全般を担うこと。

➤ その他

- ・ 上記以外に、本市への誘客促進に資する提案があれば、登別市と協議の上、予算の範囲内で実施することができるものとします。

5. 成果品

(1) 業務実績報告書

業務実績報告書（様式任意）には次の項目を含むこと。

- (ア) 委託業務の実施内容及び成果
- (イ) アンケート結果
- (ウ) 委託業務収支決算書
- (エ) その他、委託業務実施の説明に必要と考えられる資料

6. 完了検査

- (1) 受注者は、本業務を完了したときは速やかに発注者へ報告するものとし、完了検査を受けるものとする。

7. 留意事項

- (1) 受注者は、円滑な業務を遂行できるよう、責任者及び担当者を明らかにし、登別市と密に連絡を取りながら誠実に履行すること。
- (2) 受注者は、登別市から指導・助言等を求められた際には、速やかに対応すること。
- (3) 受注者は、業務上知り得た秘密（情報）を第三者に漏らしてはならない。
- (4) 本仕様書に定めのない事項又は業務を行うにあたり疑問が生じた場合は、登別市と受注者が協議し、これを定めるものとする。