

参加意向申出書等に関する質問回答について

案件名		登別市本庁舎建設基本設計・実施設計等業務委託公募型プロポーザル実施要領
番号	質問	回答
1	実施要領の9(1)イ、キについて、「延床面積が3,000㎡以上(6(1)ケ(ア)による規模)の新築又は改築に係る設計業務～」とありますが、これは6(1)ケ(ア)に記載の銀行、本社ビル、庁舎等の新築又は改築と考えてよろしいでしょうか。また設計業務は基本設計又は実施設計と考えてよろしいでしょうか。	1 6(1)ケ(ア)による規模は、延床面積が3,000㎡以上の銀行、本社ビル、庁舎等となります。 2 設計業務は、基本設計又は実施設計となります。
2	実施要領の9(1)キについて、「業務処理責任者は、～業務処理責任者又は建築総合主任技術者として携わった実績があること。」とあります。この「業務処理責任者」は「管理技術者」という表現で同様の業務を行った場合、「業務処理責任者」に該当すると考えてよろしいでしょうか。	登別市本庁舎建設基本設計・実施設計等業務委託特記仕様書(案)(基本設計・実施設計共通編)Ⅱ 業務仕様の記載とおり、「管理技術者」を「業務処理責任者」と読替えて適用しますので、「管理技術者」は「業務処理責任者」に該当します。
3	実施要領9業務実施上の条件(1)イ及びキに…係る設計業務の実績を有するものと記載が有ります。設計業務とは6参加資格ケ(イ)と同様に基本設計又は実施設計業務と解釈すればよいのでしょうか。	前記1、2と同様となります。
4	実施要領12(3)提出書類キ配置技術者の経歴等において実績及び立場についての証明は、代表者名による履行証明を提出すればよいのでしょうか。	記載した業務実績は、別記様式第7-1号から第7-5号による業務内容のわかる書類を提出となります。そのため、代表者名による履行証明は不要とします。
5	実施要領 別表第1技術者の評価欄 実績・立場にて、業務処理責任者の云々において、工事監理の規模の実績と記載が有ります。工事監理実績は提出書類のどの欄に記載すればよいのでしょうか。	1 別表第1、事業の評価、業務実績、工事監理は、実績を有する場合は別記様式第4号・業務の受注実績概要に記載してください。 なお、実績の記入は、北海道内での実績を優先的に記載してください。 2 別表第1、技術者の評価、実績・立場、業務処理責任者・・・(略) 工事監理は、実績を有する場合は別記様式第7-1号・業務処理責任者の経歴等に記載して

		<p>ください。</p> <p>なお、実績の記入は、北海道内での実績を優先的に記載してください。これに伴い別記様式第7-1号から第7-5号における業務概要欄を別添のとおり補正します。</p>
6	他社からの 質疑回答もお教え下さい。	本質問回答のとおり、質問受付期間までの質問の全てに対して、回答しています。
7	<p>実施要領9業務実施の条件</p> <p>『キ業務処理責任者は、平成24年4月1日以降に完了した延床面積が3,000㎡以上(6(1)ケ(ア)による規模)の新築又は改築に係る設計業務に業務処理責任者又は建築総合主任技術者として携わった実績があること。』とありますが、今までに携わってきた公共建築の経験上『業務処理責任者』や『建築総合主任技術者』という名称の立場自体がありません。業務処理責任者は管理技術者、建築総合主任技術者とは主任技術者と読み替えてよろしいでしょうか。</p>	<p>1 業務処理責任者は前記1、2と同様となります。</p> <p>2 建築総合主任技術者は、主任技術者と読替えて適用します。</p>
8	<p>別記様式第6号</p> <p>『※ 協力事務所の経歴書を添付すること。』とありますが配置技術者の経歴ではなく事務所自体の経歴書という認識でよろしいでしょうか。</p> <p>『※ 協力事務所社員の雇用保険被保険者証の写し』社員とは配置技術者との認識でよろしいでしょうか。</p>	<p>1 ※ 協力事務所の経歴書・・・(略)は、協力事務所の経歴書とします。</p> <p>2 ※ 協力事務所社員の・・・(略)は、配置技術者とします。</p>
9	<p>別記様式第7-1号～5号 配置技術者の経歴等</p> <p>『※ 社員の雇用保険被保険者証の写しを添付のこと。』とありますが、社員とは配置技術者との認識でよろしいでしょうか。</p> <p>『※ 協力事務所社員の雇用保険被保険者証の写し』社員とは配置技術者との認識でよろしいでしょうか。</p>	<p>1 ※ 社員の雇用・・・(略)は、配置技術者とします。</p> <p>2 ※ 協力事務所社員の・・・(略)は、前記8、2と同様となります。</p>

1 0	<p>別記様式第4号等『業務内容のわかる書類』とありますが、内容についての記載があれば雑誌の写しでも構わないでしょうか？</p>	<p>1 PUBDISによらず、契約書の写しにより業務実績を提出は、契約書の写しに延床面積が記載されている場合は、その写し（押印又は割印されている契約書に限る。）を提出してください。</p> <p>2 契約書の写しに延床面積が記載がない場合で、検査済証の写しによらない場合は、特定行政庁又は民間検査機関が発行する証明書を提出してください。</p> <p>3 前記10、1及び2によらない場合は、真にやむを得ない場合に限り、雑誌の写しを可能とします。</p> <p>この場合、写真、イラスト、図面、模型写真、パース及びスケッチ等を除いた記事のみを、提出してください。</p>
1 1	<p>令和4年6月下旬発注予定の登別市本庁舎建設基本設計・実施設計等業務委託に含まれる外構基本設計および駐車場整備基本設計と、令和5年5月発注予定の外構・敷地造成実施設計、駐車場整備実施設計、外構積算業務、駐車場整備積算業務との業務内容の区分けは、基本設計レベルと実施設計レベルの業務内容の差異の他に、後者には宅地造成等規制法に基づく許可申請手続き業務、道路法の申請に係る必要書類作成業務、実施設計レベルでの公安委員会との協議に係る必要書類作成業務が加わると理解して良いでしょうか。</p> <p>他に、加わる業務はありませんか。</p>	<p>令和5年5月発注予定の外構・敷地造成実施設計、駐車場整備実施設計、外構積算業務、駐車場整備積算業務の業務内容は、今回の基本設計・実施設計等業務における基本設計内容より、同発注予定の業務内容を確定する予定であるため、現時点で業務内容の詳細は回答できません。</p>
1 2	<p>建築物環境配慮計画申請図書作成業務は、どの業務に含まれますか。</p>	<p>建築物環境配慮計画申請図書作成業務は含まれておりません。</p>
1 3	<p>令和5年5月発注予定の外構・敷地造成実施設計、駐車場整備実施設計の発注方式は現時点で決まっていますか。公募型プロポーザルかそれ以外の発注形式となりますでしょうか。</p>	<p>令和5年5月発注予定の外構・敷地造成実施設計、駐車場整備実施設計は予定のため、発注方式など確定していないため回答できません。</p>

1 4	別表第1 参加意向申出書等の評価項目及び評価基準（第1次審査）について、「主任担当技術者の基本設計又は実施設計の規模の実績」と記載がありますが、工事監理業務は対象外でしょうか	工事監理業務の実績がある場合は、対象となります。
1 5	第1次審査の審査員および第2次審査の委員会委員について差し支えない範囲でご教授ください。	第1次審査の審査員及び第2次審査の委員会委員を公表する予定はありません。
1 6	実施要領6（1）イの登録は、いつ時点で登録していれば良いか。	参加意向申出書等の提出日時点で登録されている必要があります。

番号5の質問回答より別記様式第7-1号から第7-5号について、次のとおり補正します。
(主書部分が補正部分を示す。)

別記様式第7-1号 配置技術者の経歴等

業務処理責任者の経歴等

氏名		年齢	歳	経験年数	年
所属部署		役職			
主な資格名		取得年月	年 月		
			年 月		
			年 月		

※ 「経験年数」は、建築設計業務の経験年数を記入すること。

※ 「主な資格名」の欄には、業務履行に有効な資格を優先して記入し、資格を証明する書類（資格証等の写し）を提出すること。

※ 社員の雇用保険被保険者証の写しを添付のこと。

◎業務実績（3件まで）

No.	業務（施設）名 及び発注者名	受注形態	業務概要 (建設地、延床面積、 構造等建築物の概要)	委託期間
1		単独 共同企業体 (%)	道内 ・ 道外 として従事	
2		単独 共同企業体 (%)	道内 ・ 道外 として従事	
3		単独 共同企業体 (%)	道内 ・ 道外 として従事	

※ 記載した業務実績については、業務内容のわかる書類（PUBDISの業務カルテ又は契約書の写し及び検査済証の写しなど規模のわかる書類）を提出すること。

※ 「施設の概要」の欄には、用途・構造・階数・面積等を記載すること。

別記様式第7-2号 配置技術者の経歴等

建築総合主任技術者の経歴等

氏名		年齢	歳	経験年数	年
所属部署		役職			
主な資格名		取得年月	年 月		
			年 月		
			年 月		

※ 「経験年数」は、建築設計業務の経験年数を記入すること。

※ 「主な資格名」の欄には、業務履行に有効な資格を優先して記入し、資格を証明する書類（資格証等の写し）を提出すること。

※ 社員の雇用保険被保険者証の写しを添付のこと。

◎業務実績（3件まで）

No.	業務（施設）名 及び発注者名	受注形態	業務概要 （建設地、延床面積、 構造等建築物の概要）	委託期間
1		単独 共同企業体 （ %）	道内 ・ 道外 として従事	
2		単独 共同企業体 （ %）	道内 ・ 道外 として従事	
3		単独 共同企業体 （ %）	道内 ・ 道外 として従事	

※ 記載した業務実績については、業務内容のわかる書類（PUBDISの業務カルテ又は契約書の写し及び検査済証の写しなど規模のわかる書類）を提出すること。

※ 「施設の概要」の欄には、用途・構造・階数・面積等を記載すること。

別記様式第7-3号 配置技術者の経歴等

建築構造主任技術者の経歴等

氏名		年齢	歳	経験年数	年
所属部署		役職			
主な資格名		取得年月	年 月		
			年 月		
			年 月		

※ 「経験年数」は、建築設計業務の経験年数を記入すること。

※ 「主な資格名」の欄には、業務履行に有効な資格を優先して記入し、資格を証明する書類（資格証等の写し）を提出すること。

※ 社員の雇用保険被保険者証の写しを添付のこと。

◎業務実績（3件まで）

No.	業務（施設）名 及び発注者名	受注形態	業務概要 （建設地、延床面積、 構造等建築物の概要）	委託期間
1		単独 共同企業体 （ %）	道内 ・ 道外 として従事	
2		単独 共同企業体 （ %）	道内 ・ 道外 として従事	
3		単独 共同企業体 （ %）	道内 ・ 道外 として従事	

※ 記載した業務実績については、業務内容のわかる書類（PUBDISの業務カルテ又は契約書の写し及び検査済証の写しなど規模のわかる書類）を提出すること。

※ 「施設の概要」の欄には、用途・構造・階数・面積等を記載すること。

別記様式第7-4号 配置技術者の経歴等

建築電気設備主任技術者の経歴等

氏名		年齢	歳	経験年数	年
所属部署		役職			
主な資格名		取得年月	年 月		
			年 月		
			年 月		

※ 「経験年数」は、建築設計業務の経験年数を記入すること。

※ 「主な資格名」の欄には、業務履行に有効な資格を優先して記入し、資格を証明する書類（資格証等の写し）を提出すること。

※ 社員の雇用保険被保険者証の写しを添付のこと。

◎業務実績（3件まで）

No.	業務（施設）名 及び発注者名	受注形態	業務概要 （建設地、延床面積、 構造等建築物の概要）	委託期間
1		単独 共同企業体 （ %）	道内 ・ 道外 として従事	
2		単独 共同企業体 （ %）	道内 ・ 道外 として従事	
3		単独 共同企業体 （ %）	道内 ・ 道外 として従事	

※ 記載した業務実績については、業務内容のわかる書類（PUBDISの業務カルテ又は契約書の写し及び検査済証の写しなど規模のわかる書類）を提出すること。

※ 「施設の概要」の欄には、用途・構造・階数・面積等を記載すること。

別記様式第7-5号 配置技術者の経歴等

建築機械設備主任技術者の経歴等

氏名		年齢	歳	経験年数	年
所属部署		役職			
主な資格名		取得年月	年 月		
			年 月		
			年 月		

※ 「経験年数」は、建築設計業務の経験年数を記入すること。

※ 「主な資格名」の欄には、業務履行に有効な資格を優先して記入し、資格を証明する書類（資格証等の写し）を提出すること。

※ 社員の雇用保険被保険者証の写しを添付のこと。

◎業務実績（3件まで）

No.	業務（施設）名 及び発注者名	受注形態	業務概要 （建設地、延床面積、 構造等建築物の概要）	委託期間
1		単独 共同企業体 （ %）	道内 ・ 道外 として従事	
2		単独 共同企業体 （ %）	道内 ・ 道外 として従事	
3		単独 共同企業体 （ %）	道内 ・ 道外 として従事	

※ 記載した業務実績については、業務内容のわかる書類（PUBDISの業務カルテ又は契約書の写し及び検査済証の写しなど規模のわかる書類）を提出すること。

※ 「施設の概要」の欄には、用途・構造・階数・面積等を記載すること。