

整理記号	職種	任用期間	配属予定先	勤務内容	勤務時間等				必要資格等	報酬 (月額)	期末	健・厚	雇用
					務週 時の 間勤	時間	休日	人数					
給一①	業務員	採用日～7月31日	保健福祉部こども 家庭グループ	事務一般	35	9:00～16:45	土・日曜日、祝 日等	各1人	パソコン技能	134,000	×	○	○
給一②		採用日～9月30日	総務部特別定額給 付金室特別定額給 付金グループ								×	○	○

※「期末」「健・厚」「雇用」はそれぞれ「期末手当」「健康保険・厚生年金」「雇用保険」の該当・非該当を表しています。